



## CARTA DE ENCAMINHAMENTO

Local e data

CARTA Nº \_\_\_\_\_ ( Nº do protocolo)

À DEX – Campus ou órgão equivalente

Solicito encaminhar a proposta *de evento* intitulada ( ) para ser submetida à aprovação e cadastramento.

Seguem, em anexo, os seguintes formulários impressos:

- ✓ formulário do plano de trabalho da Ação, em uma via;
- ✓ formulário de cadastro da Ação, em duas vias.

Seguem por meio eletrônico para DEX-Campus ([dex.campus@ifnmg.edu.br](mailto:dex.campus@ifnmg.edu.br)) os formulários supracitados.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
Nome do coordenador e assinatura