

1 **ATA DA SEPTUAGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE**  
2 **DIRIGENTES DO INSTITUTO FEDERAL DO NORTE DE MINAS GERAIS.** Aos quinze  
3 dias do mês de maio de dois mil e dezoito, às oito horas e vinte e cinco minutos, no  
4 *Campus* Diamantina, teve início a septuagésima quinta reunião ordinária do Colégio de  
5 Dirigentes do Instituto Federal do Norte de Minas Gerais, presidida pelo Reitor, o Professor  
6 José Ricardo Martins da Silva. Estiveram presentes os seguintes membros: Aécio Oliveira  
7 de Miranda, Alisson Magalhães Castro, Cláudio Roberto Ferreira Mont'Alvão, Adilson José  
8 da Silva substituindo o Edmilson Tadeu Cassani, Elias Rodrigues de Oliveira Filho,  
9 Fernando Barreto Rodrigues, Joan Brálio Mendes Pereira Lima, Joaquina Aparecida Nobre  
10 da Silva, Júnio Jáber, Angela Gama Dias Oliva substituindo Maria Araci Magalhães,  
11 Renato Afonso Cota Silva, Renildo Ismael Félix da Costa, Wallas Siqueira Jardim  
12 substituindo o Ricardo Magalhães Dias Cardozo, Rogério Mendes Murta, Pedro Paulo  
13 Pereira Brito substituindo Tarso Guilherme Macedo Pires, Wagner Patrício de Sousa  
14 Júnior; como convidados: Ana Alves Neta, Antônio Carlos Soares Martins e Rafael Farias  
15 Gonçalves. Após conferir o *quorum*, o Presidente apresentou as atas da décima sétima  
16 reunião extraordinária, da septuagésima quarta reunião ordinária e da décima oitava  
17 reunião extraordinária. Todas as atas foram aprovadas. Em seguida, apresentou a pauta  
18 da reunião: 01) Informes do Reitor; 02) Discutir os registros de frequência dos docentes do  
19 Instituto Federal do Norte de Minas Gerais e redefinir a composição da Comissão instituída  
20 para estudar e elaborar estratégias para tal padronização; 03) Pesquisa de clima  
21 organizacional no Instituto Federal do Norte de Minas Gerais; 04) Registro e Certificação  
22 dos cursos da Rede e-Tec 2015-2017; Informes: 01) Regulamento para gestão das  
23 atividades docentes; 02) Bibliotecas; 03) Efeitos do Sistema Eletrônico de Informações na  
24 rotina dos processos administrativos; 04) Informes da Diretoria de Assuntos Estudantis e  
25 Comunitários. O Presidente deu boas-vindas aos visitantes ao *Campus* Diamantina e falou  
26 sobre o anseio da comunidade de mudança para a sede própria do *campus*. Ressaltou a  
27 importância do evento, o maior encontro de servidores do Instituto Federal do Norte de  
28 Minas Gerais, com cerca de duzentas e cinquenta pessoas envolvidas. Passou a palavra a  
29 Jáber que renovou os votos de boas vidas e citou as dificuldades frente a realização do  
30 evento e da sua importância para o *campus*. Agradeceu ao Colégio de Dirigentes pela  
31 visita e ressaltou que o *Campus* Diamantina está sempre à disposição. O Presidente falou  
32 das discussões acerca da portaria duzentos e quarenta e seis e informou que o assunto foi  
33 retirado da pauta devido a não realização de algumas reuniões previamente agendadas.  
34 Ressaltou que o trabalho necessita ser embasado por sabedoria e tranquilidade. Joan  
35 falou da importância do espaço de discussão para tratar da Portaria duzentos e quarenta e  
36 seis. Saliou que a comunidade, a Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira

37 dos Cargos Técnico-administrativos em Educação e a Comissão Permanente de Pessoal  
38 Docente estão cientes e aguardam o resultado das discussões. Sugeriu como  
39 encaminhamento a continuidade do debate por meio de um cronograma de reuniões no  
40 *Campus* Januária e na Reitoria, e posterior reunião extraordinária do Colégio de  
41 Dirigentes, exclusiva para tratar esse assunto e consolidar as discussões. José Ricardo  
42 falou de sua preocupação quanto ao modelo de funcionamento da instituição. Rafael  
43 esclareceu que a reunião no *Campus* Januária ainda não foi realizada devido à dificuldade  
44 de agenda. Alisson explicou que não foi possível realizar na Reitoria a reunião agendada  
45 para o dia três de maio, devido a agenda do reitor e a coincidência de data com o  
46 Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e  
47 Tecnológica. Cláudio informou que o *Campus* Januária está à disposição e aguarda a nova  
48 data da reunião, pois a reunião extraordinária do Colégio de Dirigentes deve acontecer  
49 posterior ao debate em todos os *campi* e na Reitoria. Alisson questionou qual seria o  
50 modelo de gestão adotado, pois o impacto do número técnico-administrativos em  
51 educação é significativo na Reitoria. Jáber frisou que este é um assunto complexo, que a  
52 definição do modelo de gestão centralizado ou descentralizado deve acontecer  
53 concomitantemente com a da portaria duzentos e quarenta e seis. Falou que é preciso  
54 deixar claro qual o papel da Reitoria e dos *campi*, pois em algumas atividades atuamos de  
55 forma centralizada e em outra descentralizada. A decisão não é somente sobre modelo de  
56 vagas, mas de modelo de funcionamento da instituição. Rogério considerou que este  
57 debate de centralizar ou descentralizar precede a discussão da divisão de vagas. Cláudio  
58 observou que na instituição temos exemplos de centralização e descentralização, uns que  
59 deram certo e outros não, e por isso deve-se fazer essa reflexão anteriormente. José  
60 Ricardo ressaltou que nossas ações, no geral, seguem o modelo da Secretaria de  
61 Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação, mas não são todos os  
62 institutos que fazem isso e nem sabemos se este foi o melhor método a ser adotado.  
63 Argumentou que a Pró-reitoria de Desenvolvimento deveria fazer um trabalho mostrando  
64 como os Institutos Federais funcionam, como o quantitativo dos cargos e as atividades que  
65 são realizadas para que possamos ter uma referência. Informou que o responsável pela  
66 auditoria interna será alterado, conforme determinação da Controladoria Geral da União.  
67 Renato afirmou que seria importante para subsidiar as discussões um retrato do  
68 funcionamento dos serviços da instituição, qualificando quais seriam centralizados e  
69 descentralizados. José Ricardo provocou a possibilidade de talvez o Instituto Federal do  
70 Norte de Minas Gerais precisar de uma consultoria para fazer esse retrato da instituição.  
71 Frisou que a instituição precisa mudar e a portaria de redimensionamento levanta várias  
72 questões pertinentes a isso que merecem ampla discussão. Joan questionou sobre o

73 encaminhamento do cronograma de reuniões. Sugeriu que a reunião acontecesse na  
74 Reitoria, no mês de junho, posterior a reunião do Colégio de Dirigentes em Janaúba e  
75 Porteirinha. Joaquina concordou com a sugestão do Renato, de modo que o trabalho  
76 mostre qual é o serviço e a necessidade da instituição. Antônio lembrou que a comissão  
77 definiu um cronograma junto à Comissão Permanente de Pessoal Docente e à Comissão  
78 Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em  
79 Educação e argumentou que o Colégio de Dirigentes deverá debater o tema após a  
80 conclusão dos trabalhos da comissão. Fernando destacou a visita da Pró-reitoria de  
81 Desenvolvimento Institucional aos *campi* como contribuição a discussão do que deu certo  
82 e do que deu errado quanto à centralização, pois há exemplos de sucesso e fracasso. O  
83 *campus* avançado é uma unidade menor e por isso mais frágil e essa discussão também  
84 passa por ele. Jáber manifestou sobre o momento ser muito oportuno com a construção do  
85 novo Plano de Desenvolvimento Institucional, pois reflete diretamente no futuro da  
86 Instituição. É o momento de entender o que funciona ou não na Reitoria e nos *campi*, com  
87 maturidade. Pontuou ser válida as experiências externas, mas acredita que o Instituto  
88 Federal do Norte de Minas Gerais tem maturidade suficiente para criação de seu próprio  
89 rumo. O reitor destacou que o tema do Fórum Mineiro, sediado pelo Instituto Federal do  
90 Norte de Minas Gerais, será “centralização versus descentralização”, com possível  
91 participação do Gleisson Rubin, ex-presidente do Conselho Nacional das Instituições da  
92 Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica. Falou que o Instituto  
93 Federal do Norte de Minas Gerais precisa ser maduro o suficiente para inovar, pois em  
94 algumas áreas somos referência na Rede, como por exemplo o modelo de currículo dos  
95 cursos no *Campus* Diamantina. Alisson citou que foi criada expectativa pela Comissão  
96 Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em  
97 Educação, Comissão Permanente de Pessoal Docente e comunidade quanto às  
98 discussões. Sugeriu que entre os dias vinte e um e vinte e cinco de maio ocorra a  
99 formalização do documento por parte da comissão e que até o dia primeiro de junho  
100 aconteça a reunião na Reitoria. Joan ressaltou que a pauta está sendo tratada com  
101 seriedade e devido a sua importância foi construído um cronograma claro. Frisou que não  
102 há pressa, pois a discussão surgiu em dois mil e quatorze e a comissão se preocupa em  
103 entregar um bom trabalho final. Falou sobre a responsabilidade para chegar a um  
104 entendimento e a necessidade de definição clara de quais serão as próximas ações.  
105 Alisson ressaltou sua preocupação quanto à impressão de que a comissão está protelando  
106 a discussão, principalmente por não ter ocorrido ainda a reunião na reitoria. Deixou claro  
107 que os atrasos das reuniões ocorreram devido à dificuldade de agenda. Antônio falou  
108 sobre a necessidade de finalizar o ciclo de trabalhos da comissão, após as etapas de

109 apresentação inicial do estudo técnico ao Colégio de Dirigentes, reunião com a Comissão  
110 Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em  
111 Educação e a Comissão Permanente de Pessoal Docente, reuniões nos *Campi* e na  
112 Reitoria e apresentação da proposta ao Colégio, que definirá os próximos  
113 encaminhamentos. José Ricardo sugeriu que na reunião de Janaúba seja definido o  
114 cronograma. Rafael ressaltou que é necessário conhecer o cenário da instituição para  
115 fazer planejamento e ter projeção do futuro por meio do trabalho de equipes técnicas.  
116 Salientou alguns debates que vem acontecendo junto ao Diretor Executivo, André Luis  
117 Rabelo Cardoso, a respeito de fazer gestão na instituição. Há um esforço para inserir a  
118 administração pública gerencial. Os órgãos de controle dialogam, cada dia mais, com a  
119 administração pública e a governança e, além de discutir a centralização ou  
120 descentralização, deve-se pensar no modo como será feito, qual a concepção. Em ano de  
121 Plano de Desenvolvimento Institucional, a portaria de redimensionamento permeia as  
122 discussões e a análise deve ser além dos números. Mencionou que talvez falte fazer um  
123 investimento, coordenado pelo Colégio de Dirigentes, de pessoas, internas ou externas, e  
124 tempo para pensar no modelo de funcionamento, discutir e fazer *benchmarking* com outras  
125 instituições. A Comissão que trata da portaria duzentos e quarenta e seis está caminhando  
126 de forma bem conduzida porque nasceu no Colégio. Sugeriu a formação de um grupo  
127 técnico para conceber e fazer leitura dos objetivos institucionais, recursos, pois afirmou ser  
128 necessário aproveitar as oportunidades de algumas discussões e informações para  
129 avançar. Joan afirmou que a entrega de serviços à comunidade é paralela a essa  
130 discussão e também um encaminhamento futuro dessa discussão. Argumentou que não é  
131 possível discutir redimensionamento sem o modelo de funcionamento e que, de fato, o  
132 momento de construção do Plano de Desenvolvimento Institucional é muito oportuno.  
133 Falou sobre o fortalecimento do Centro de Formação e Educação a Distância no cenário  
134 da discussão e dos desdobramentos desse fortalecimento para as vagas do Centro de  
135 Formação e Educação a Distância. A partir desse modelo, uma nova comissão ou o  
136 Colégio de Dirigentes deve criar um regulamento que trate sobre os desdobramentos dos  
137 debates. Ana ressaltou o papel do Gleisson Rubin na concepção da Rede e na  
138 operacionalização dos Institutos Federais. Muita coisa deu certo e tantas outras, não. Há  
139 muito trabalho, mas falta produtividade. Disse que precisa de mudança na  
140 operacionalização, na forma de agir e fazer. A Reitoria e os *campi* continuam fazendo os  
141 mesmos processos, e mesmo que a mudança não seja algo simples, afirmou que a  
142 instituição precisa atender a comunidade, pois o legado é determinante. José Ricardo  
143 deliberou o prazo de até o dia primeiro de junho para ocorrerem as reuniões na Reitoria e  
144 no *Campus* Janaúria e, na reunião no *Campus* Janaúba, a Comissão apresentará o

145 relatório e definirá a data da reunião extraordinária para tratar sobre os desdobramentos  
146 dos trabalhos da Comissão. Falou sobre fazer um time para pensar a instituição e que  
147 talvez seja o próprio Colégio, pois precisa pensar em uma maneira de coletar informações  
148 para refletir sobre o modelo de funcionamento. Jáber concordou com a proposição de ser  
149 o próprio Colégio de Dirigentes. Dando sequência, O Presidente apresentou os informes  
150 do reitor a respeito da reunião do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de  
151 Educação Profissional, Científica e Tecnológica, realizada na cidade do Rio Branco, no  
152 estado do Acre, que contou com a presença do Ministro da Educação. José Ricardo  
153 informou que o Ministro anunciou a liberação do restante do recurso de custeio, quarenta  
154 por cento entre os meses de junho e julho e quarenta por cento entre os meses de agosto  
155 e setembro. O reitor ressaltou o trabalho de articulação para conseguir o recurso de  
156 setecentos mil para o hospital veterinário, solicitado pelo Diretor-geral do *Campus* Salinas,  
157 Wagner, e reforçou o pedido para agilizar a utilização do recurso dividido na última reunião,  
158 de modo a comprometer totalmente as ações vinte RG e vinte RL. Wagner questionou a  
159 aquisição do acervo digital, pois reflete diretamente no uso do recurso. José Ricardo  
160 explicou que este assunto está nos informes finais da reunião. Fernando perguntou sobre  
161 a possibilidade de compra dos computadores serem realizadas pela Reitoria e pediu  
162 prioridade no processo. Adilson esclareceu a dificuldade em construir o termo de  
163 referência, com uma boa descrição dos itens. Renato apontou que o *Campus* Montes  
164 Claros possui uma ata de registro de preço, que pode ser usada para aquisição de  
165 computadores. Fernando evidenciou que a ata do *Campus* Montes Claros tem o valor  
166 elevado dos itens, pelo fato dos computadores serem de qualidade superior, e que, neste  
167 momento, computadores mais simples atenderiam a demanda dos *campi*. Ainda solicitou a  
168 definição de prazo para a realização da compra. Adilson citou a importância do  
169 alinhamento com a Diretoria de Gestão da Tecnologia da Informação para que a descrição  
170 dos equipamentos seja condizente e adequada à necessidade. José Ricardo frisou a  
171 necessidade de computadores baratos e de qualidade. Jáber informou que o *Campus*  
172 Diamantina fez o detalhamento de três tipos de computadores e se disponibilizou a  
173 encaminhar à Pró-reitoria de Administração para utilização. Alisson perguntou se o  
174 processo está dependendo somente do termo de referência e se comprometeu a trabalhar  
175 junto à Diretoria de Gestão e Tecnologia da Informação para conclusão na próxima  
176 semana. Adilson explicou que o ideal seria o processo ficar pronto até o mês de agosto,  
177 para trabalhar com tranquilidade, pois após esse período, existe o risco de perder o prazo  
178 de empenho. Ainda, salientou o prazo de uma semana não ser suficiente para conclusão  
179 do trabalho, uma vez que não é somente o termo de referência que necessita ser feito,  
180 pois há outros documentos obrigatórios que precisam ser preenchidos pela Diretoria de

181 Gestão e Tecnologia da Informação. Jáber sugeriu que todos os *campi* se colocassem a  
182 disposição para auxiliar na construção do termo de referência para agilizar a aquisição dos  
183 computadores. Em sequência, deu-se início a pauta **Certificação dos Cursos da Rede e-**  
184 **Tec dois mil e quinze a dois mil e dezessete.** Antônio iniciou lembrando que, na  
185 décima oitava reunião extraordinária do Colégio de Dirigentes, realizada no *Campus*  
186 Araçuaí, havia apresentado, como informe, as demandas recebidas em uma reunião com  
187 representantes das Coordenações/ Coordenadorias/ Núcleos de Registros Escolares dos  
188 Campi ocorrida na Pró-reitoria de Ensino no dia dezenove de abril do corrente mês e que,  
189 por sugestão de membros do Colégio, ficou definido que essa questão seria inserida como  
190 pauta na reunião seguinte para ser discutida com mais profundidade. Relatou que após a  
191 solicitação da inserção da pauta recebera uma carta encaminhada pelos coordenadores  
192 de secretaria dos *campi* com a formalização das demandas que haviam sido apresentadas  
193 na citada reunião, além de outros questionamentos acerca do processo de matrícula e  
194 certificação dos alunos dos cursos técnicos a distância. Porém explicou que, neste  
195 momento, a abordagem será dos problemas pontuais e encaminhamentos para a  
196 certificação dos cursos concluídos no ano de dois mil e dezessete e que as definições  
197 acerca dos procedimentos e fluxos para as novas ofertas seriam discutidos e definidos  
198 antes da pactuação de nova oferta de cursos técnicos a distância no IFNMG. Lembrou  
199 que, desde a aprovação de um projeto de Educação a Distância do IFNMG, pelo Conselho  
200 Superior, por meio da Resolução número quatro de dois mil e dez, a instituição optou por  
201 um modelo semi-centralizado de atuação segundo as matrículas e a certificação seriam de  
202 responsabilidade de cada *campus*, em sua área de abrangência, e a unidade gestora de  
203 educação a distância seria responsável pela articulação com MEC e os programas de  
204 fomento, gestão pedagógica e do ambiente virtual. Ressaltou que em todos os momentos  
205 de decisão acerca de nova oferta de cursos da Rede e-Tec esse modelo de atuação  
206 institucional permaneceu inalterado. Citou o surgimento das bolsas para apoio das  
207 atividades da educação a distância e frisou que cada *campus* foi responsável pelo seu  
208 processo de seleção. Apresentou a evolução da oferta da educação a distância, desde o  
209 ano de dois mil e dez. Ressaltou que as questões sobre a certificação se referem aos  
210 cursos da oferta do ano de dois mil e dezessete. Antônio deu sequência e apresentou as  
211 seguintes questões: 1) Falta de acesso à sala de registros no Ambiente virtual de  
212 Aprendizagem; Proposta: O Coordenador Adjunto no *campus* encaminha ao Centro de  
213 Formação e Educação a Distância solicitação de acesso, como nome, número do cadastro  
214 de pessoa física e e-mail; 2) Divergência entre os registros no Ambiente virtual de  
215 Aprendizagem e em outros sistemas; Proposta: Atualizar os registros no Sistema Nacional  
216 de Informações da Educação Profissional e Tecnológica. Aécio falou da divergência de

217 informações, pois os dados são alimentados em planilhas nos polos e depois passam para  
218 os *campi*. É preciso colocar uma pessoa somente para trabalhar com as planilhas e ainda  
219 sim as inconsistências são grandes. Antônio explicou que o uso das planilhas se deve à  
220 falta de um sistema acadêmico para a educação a distância, porém o erro citado na  
221 apresentação é o preenchimento da planilha. Aécio questionou qual o órgão responsável  
222 pela conferência das informações. Antônio explicou que as informações são corrigidas e  
223 validadas pelo Centro de Formação e Educação a Distância baseada nos documentos  
224 disponibilizados pelo professor. Aécio ressaltou a seriedade do processo e a necessidade  
225 de um sistema para tratar a informação e gerar resultados, pois devemos ter condições de  
226 manter as informações também para solicitações futuras. Antônio explicou que a discussão  
227 de um sistema para a educação a distância existe desde o Sistema Aberto de Gestão  
228 Unificada (Sagu) e atualmente essa demanda está no cronograma de desenvolvimento da  
229 Diretoria de Gestão e Tecnologia da Informação. Citou, com base na Carta, da  
230 necessidade de uniformização dos responsáveis por incluir os dados no Sistema Nacional  
231 de Informações da Educação Profissional e Tecnológica, Educacenso e Ambiente virtual de  
232 Avaliação, pois na última reunião do Comitê de Ensino houve comparações entre os *campi*  
233 quanto à diferença de quem executava o lançamento. Em sequência, Antônio apresentou a  
234 questão 3) Erros e inconsistências nas planilhas de resultados finais (notas, *status* do  
235 discente ou carga horária de disciplinas) e informou que a Coordenação Adjunta solicitará  
236 correções de erros eventualmente identificados. Quanto à 4) uniformização e definição dos  
237 responsáveis por incluir dados no Sistema Nacional de Informações da Educação  
238 Profissional e Tecnológica, Educacenso e Ambiente virtual de Aprendizagem, informou que  
239 os registros no Ambiente virtual de Aprendizagem são de responsabilidade do Centro de  
240 Formação e Educação à Distância e os registros nos demais sistemas são de  
241 responsabilidade do *campus* onde o aluno é matriculado. Alisson informou que o Sistema  
242 Cajuí módulo ensino técnico tem previsão para o próximo ano e propôs duas ações:  
243 continuar a discussão junto à Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação para criar  
244 um módulo da educação a distância dentro do Sistema Cajuí junto com os analistas de  
245 tecnologia da informação dos *campi* ou utilizar bolsistas para atuação com programação,  
246 pois o desenvolvimento do módulo para educação a distância deve acontecer em paralelo  
247 com as outras demandas. Explicou que a prioridade foi o ensino superior devido ao  
248 recredenciamento no ano que vem e a busca de uma avaliação nota cinco. A educação à  
249 distância demanda outro formato de sistema e é preciso ter resolução imediata. O Diretor  
250 da Diretoria de Ensino, Wallas Siqueira Jardim, assegurou que o Sistema Cajuí atende  
251 tanto aos alunos quanto aos professores. Neste momento, o trabalho caminha no sentido  
252 de inserir solicitações de requerimento online, a partir da ideia do Professor Adriano do

253 *Campus* Januária. Informou que, em última conversa com o Diretor da Diretoria de Gestão  
254 e Tecnologia da Informação, Christopher Morandi Mota, os cursos técnicos serão inseridos  
255 no Sistema Cajuí a partir do mês de junho para início em dois mil e dezenove. Wallas  
256 inferiu que a equipe que trabalha com o desenvolvimento tem dificuldades porque o grupo  
257 é pequeno e a demanda do Instituto Federal do Norte de Minas Gerais é grande.  
258 Ressaltou que o Sistema Cajuí tem contribuição de todos os *campi* e que, possivelmente,  
259 com um grupo maior, será possível operacionalizar o ensino superior, técnico e educação  
260 a distância. Abordou ainda que o tema é pauta presente no Comitê de Ensino e solicitou  
261 ajuda aos diretores-gerais para participação do analista de tecnologia da informação dos  
262 *campi* na construção dos módulos, por meio de uma capacitação na Reitoria. Antônio  
263 apresentou a questão que trata da 05) capacitação dos bolsistas de apoio pedagógico da  
264 educação à distância e informou que o Centro de Formação e Educação à Distância  
265 realiza frequentemente capacitações pedagógicas e que as capacitações sobre rotinas  
266 internas deverão ser realizadas pelos *campi*. Dando sequência apresentou a questão 07)  
267 sobre solicitação de sistemas informatizados e dispensa de planilhas manuais e informou  
268 que a solução foi implementada para os cursos da Rede e-Tec e Mediotec em andamento.  
269 Explicou que, segundo o cronograma de implantação, o sistema atenderá a próxima oferta,  
270 e, para esta demanda, optou-se por utilizar o Sistema Acadêmico webdiário para os cursos  
271 do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego e Mediotec que estão em  
272 andamento. Ainda ressaltou que oferta da Universidade Aberta do Brasil não tem impacto  
273 no *campus*, pois tudo é feito pelo Centro de Formação e Educação à Distância. Joaquina  
274 disse que não entende porque o Sistema Cajuí é fechado na Reitoria e afirmou que o  
275 problema não é só do Centro de Formação e Educação a Distância, mas muito mais  
276 amplo, pois é ensino, e por isso também envolve a Pró-reitoria de Ensino. Falou que os  
277 pontos apresentados pelo Antônio são positivos, mas não resolvem o problema. Sugeriu  
278 uma reunião entre a Pró-reitoria de Ensino e o Centro de Formação e Educação a  
279 Distância para alinhar estratégias institucionais, de modo a trabalhar integrado, pois a  
280 questão merece seriedade. Argumentou que a presença da Coordenadora da  
281 Coordenação de Registros, Veranilda Lopes Moura Fernandes, poderia contribuir com  
282 maiores esclarecimentos. Wallas explicou que a Veranilda participará da reunião do  
283 Colégio de Dirigentes para apresentar a Carta e sugeriu que a apresentação fosse  
284 realizada após reunião entre o Centro de Formação e Educação a Distância e a Pró-  
285 reitoria de Ensino. Antônio explicou que a educação a distância precisa de um módulo no  
286 Sistema Cajuí e, após conversa com a Diretoria de Gestão e Tecnologia da Informação,  
287 ficou definido que a sequência de prioridade seria o módulo para superior em ensino a  
288 distância e depois o módulo técnico em ensino a distância, não atendendo a necessidade



289 da oferta em questão. Antônio apresentou a questão 6) Registro de frequência em horas e  
290 não em percentual e explicou que para os cursos já concluídos, o registro de frequência foi  
291 realizado apenas em horas e para as ofertas em andamento foi solicitada inclusão de  
292 ferramenta de conversão de horas em percentual no sistema acadêmico. Relembrou a  
293 participação e deliberação do Colégio de Dirigentes a cada decisão de nova oferta e,  
294 nestas deliberações firmou que o *campus* responderia pela matrícula, registro e  
295 certificação. Os coordenadores dos polos foram orientados a receber os documentos dos  
296 alunos, porém muitos não foram conferidos, em razão do grande volume, e isso é de  
297 responsabilidade do *campus* e não do Centro de Formação e Educação a Distância. A  
298 questão 8) Documentos de matrícula dos alunos, Antônio explanou que foi designado  
299 bolsista, para tal fim, durante todo o período de oferta dos cursos, sob a supervisão da  
300 Coordenação adjunta do Campus, no período entre dois mil e doze e dois mil e dezessete  
301 e, neste momento, o Centro de Formação e Educação a Distância autorizou a  
302 Coordenação adjunta do *campus* a selecionar novo bolsista para apoiar nesse processo.  
303 Joaquina afirmou que, no *Campus* Pirapora, será realizada força tarefa para apurar as  
304 inconsistências e as responsabilidades. Ana lembrou que o assunto foi discutido, no  
305 primeiro encontro de ensino, quando Ramony Maria da Silva Reis Oliveira e Antônio  
306 ressaltaram que este compromisso era do *campus*. Afirmou que foi pactuado o quantitativo  
307 da oferta e a responsabilidade foi assumida. Antônio reforçou a inserção do Colégio de  
308 Dirigentes nas discussões e na tomada de decisão. Frisou que a vigência das bolsas se  
309 encerra junto ao programa e sugeriu que os bolsistas sejam incumbidos de atualizar  
310 documentos e verificar erros. Joan questionou como ocorre a seleção e o pagamento dos  
311 bolsistas. Antônio explicou que já existem alguns editais realizados, deve-se verificar a lista  
312 vigente ou realizar nova seleção e o pagamento é feito junto aos recursos do programa.  
313 Antônio apresentou a questão 15) Solicitação de apoio administrativo, recursos humanos,  
314 materiais e infraestrutura e advertiu que essa situação varia de acordo com cada *campus*.  
315 Para a questão 21) abertura de livro de registro para a certificação dos cursos técnicos a  
316 distância, paralelo ao livro de registro dos cursos técnicos presenciais, esclareceu que  
317 essa atuação depende de definição interna de cada *campus*. A respeito da 9) Renovação  
318 de matrículas, informou que as mesmas serão disponibilizadas oportunamente na sala de  
319 registros no Ambiente Virtual de Aprendizagem. Para questão 10) Discentes sem  
320 lançamento no Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica,  
321 mas, aprovados nos resultados finais, explicou que faltou o lançamento inicial no *campus* e  
322 os casos deverão ser identificados e corrigidos. Informou que, em caso de, 11) erro em  
323 somatório da carga horária em planos de cursos, o campus deverá encaminhar, ao Centro  
324 de Formação e Educação a Distância, a situação formalmente para que seja realizada a

325 devida correção. Quanto à 12) Necessidade de orientação aos discentes em relação aos  
326 procedimentos para requerer documentos, informou que esse encaminhamento foi  
327 repassado aos coordenadores de polo. Em relação aos 13) Resultados finais entregues  
328 após a data definida no calendário, esclareceu que os mesmos serão disponibilizadas  
329 oportunamente na sala de registros no Ambiente Virtual de Aprendizagem. Para a 14) Falta  
330 de sistema informatizado para emissão de documentos, evidenciou novamente que o  
331 sistema em implementação atenderá as próximas ofertas. Alisson sugeriu o  
332 encaminhamento de reunião entre a Pró-reitoria de Ensino, o Centro de Formação e  
333 Educação à Distância e a Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional junto aos analistas  
334 de tecnologia da informação dos campi e apresentar ao Comitê de Ensino, ao Colégio de  
335 Dirigentes as demandas e as propostas. Explicou que o Centro de Formação e Educação  
336 à Distância e a Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional já pactuaram  
337 encaminhamento frente a essa situação, independente de novas ofertas. Afirmou que não  
338 estava provocando discussão de trazer os analistas dos *campi* para a Reitoria, mas  
339 reforçou a importância do papel deles no fortalecimento do processo. Wallas apontou que  
340 o Comitê de Ensino, na última reunião, solicitou a participação dos analistas na reunião  
341 seguinte, marcada para o mês de junho. Renato questionou qual seria a proposta de  
342 ações estratégicas para os analistas dos *campi*. Alisson esclareceu que a proposta,  
343 inicialmente, somente inclui os analistas nas discussões e na reunião com a Pró-reitoria de  
344 Ensino, Centro de Formação e Educação a Distância e Pró-reitoria de Desenvolvimento  
345 Institucional. Antônio concordou com a relevância das ações propostas mas destacou que  
346 elas não resolvem a questão imediata referente à certificação dos cursos concluídos em  
347 dois mil e dezessete. A pactuação entre os três órgãos atenderá a demandas futuras,  
348 sendo necessário nesse momento resolver a questão da certificação dos cursos que já  
349 foram ofertados. José Ricardo questionou a origem da carta citada, uma vez que ele não  
350 teve conhecimento sobre ela. Antônio explicou que a pauta de certificação dos cursos e-  
351 Tec foi inserida antes do recebimento da carta, e que, de posse deste documento, incluiu  
352 algumas questões discutidas pelos coordenadores de secretarias. Esclareceu que a Carta  
353 é direcionada a Pró-reitoria de Ensino e ao Centro de Formação e Educação a Distância e  
354 ela prevê a suspensão das certificações dos cursos da educação a distância, até que os  
355 problemas mencionados sejam resolvidos, porém informou que o Centro de Formação e  
356 Educação a Distância não tem autonomia para definir procedimentos para atuação nos  
357 *campi*. Aécio falou da falta de discussão mais ampla para definição de procedimentos  
358 formais. Cada *campus* tem sua especificidade, o *Campus Araçuaí* possui três servidores e  
359 não tem condições de colocar uma pessoa somente para fazer este procedimento, como é  
360 o caso do *Campus Januária*. Antônio ressaltou a pactuação assinada em ata, quando

361 houve a decisão da oferta. Lembrou que a demanda já tinha sido apresentada na última  
362 reunião do Colégio de Dirigentes e a proposição era resolver o problema,  
363 independentemente da Carta. Wallas propôs discutir em âmbito da Reitoria e  
364 posteriormente retornar o debate ao Colégio de Dirigentes, com a presença da Veranilda  
365 para explicar a Carta. Fernando falou sobre os editais de seleção de bolsistas e que os  
366 mesmos precisam ser revistos, de modo que o pré-requisito seja experiência  
367 administrativa, pois assim os bolsistas poderão auxiliar ainda mais no processo. Joaquina  
368 sugeriu que todos resolvam os problemas do registro e apurem as devidas  
369 responsabilidades. A educação a distância no Instituto Federal do Norte de Minas Gerais  
370 atende cerca de vinte e dois mil alunos e é necessário se preocupar com a certificação  
371 pois a responsabilidade do Instituto Federal do Norte de Minas Gerais está muito além do  
372 diálogo e do desenvolvimento de um sistema. Salientou que a secretaria precisa de um  
373 suporte e sugeriu que a carta seja encaminhada à chefia imediata para providências e os  
374 *campi* apoiem o reitor e o Colégio de Dirigentes. José Ricardo afirmou que é preciso  
375 antecipar aos problemas. Cláudio inferiu que o aluno não pode ser punido pelos problemas  
376 internos, ele tem direito a certificação e pode exigir judicialmente. A carta foi assinada por  
377 onze secretários e o problema é institucional quando o coordenador diz que não vai  
378 certificar os cursos e-Tec. No *Campus* Januária, a competência de assinatura dos  
379 certificados será dada a um servidor vinculado a educação a distância. Sugeriu que os  
380 diretores voltem aos *campi* e conversem com os coordenadores, discutam e busquem uma  
381 solução. Lembrou quando o Professor Nelson Licínio Campos de Oliveira mencionou em  
382 reuniões anteriores esse problema. José Ricardo frisou que é obrigação do Instituto  
383 Federal do Norte de Minas Gerais resolver o problema. Renildo informou que obteve  
384 conhecimento da Carta no dia anterior. Disse que esse problema é do *campus* e não do  
385 Centro de Formação e Educação a Distância, pois foi pactuado pelos diretores-gerais.  
386 Garantiu que no *Campus* Teófilo Otoni, a equipe sabe da responsabilidade e assegurou a  
387 certificação dos alunos vinculados ao *campus*. Ressaltou a importância da educação a  
388 distância para o *campus*, não como alternativa, mas uma ação de sobrevivência. No  
389 *Campus* Teófilo Otoni o pacto foi a equipe responsável entregar os documentos  
390 organizados para manter o registro arquivado. Explicou que as últimas duas ofertas, no  
391 *Campus* Teófilo Otoni, foram reduzidas e as novas serão repensadas. Jáber informou que  
392 não tinha conhecimento da Carta, tão pouco havia conversado com a Coordenadora da  
393 Secretaria, porém frisou que este problema não ocorre no *Campus* Diamantina, pois o polo  
394 Diamantina foi estruturado em parceria com Prefeitura. A secretaria do *campus* possui dois  
395 servidores, um bolsista e um servidor cedido e funciona muito bem porque a equipe é  
396 proativa. O *Campus* Diamantina está preparado para certificar, exceto no período anterior

397 ao ano de dois mil e quinze porque ainda não era *campus*. Ressaltou a necessidade de  
398 apurar a responsabilidade, pois o bolsista tem que fazer o trabalho para o qual recebeu a  
399 bolsa e mesmo após o encerramento do programa e da bolsa, o trabalho continua. José  
400 Ricardo salientou que os bolsistas que não concluem o trabalho e não são  
401 responsabilizados estão concorrendo em outros editais e poderão atuar novamente na  
402 instituição. Fernando afirmou que não adianta cada diretor apontar o erro, pois existem  
403 inconsistências de lançamento nas planilhas e no acompanhamento. Antônio informou que  
404 em caso de necessidade de correção da planilha, deverá ser encaminhado ao Centro de  
405 Formação e Educação a Distância. Quando o problema for relacionado a documentação  
406 do aluno, a questão deverá ser resolvida de forma interna no *campus*. José Ricardo  
407 solicitou que as questões dos *campi* sejam resolvidas. Joaquina apontou que a Carta  
408 deverá ser lida com respeito junto à equipe da secretaria e que a Pró-reitoria de Ensino e o  
409 Centro de Formação e Educação a Distância deve apurar a questão e verificar a situação  
410 dos *campi*. Aécio explicou que essa é uma questão superada no *Campus Araçuaí*, mas  
411 que o procedimento de verificação deverá ser mais rigoroso, pois faltam alguns elementos  
412 para garantir maior fidedignidade nos documentos. O problema deve ser resolvido, mas  
413 essas situações futuras deverão ser evitadas. José Ricardo solicitou que a Pró-reitoria de  
414 Ensino e o Centro de Formação e Educação a Distância realizassem a leitura da Carta  
415 para a próxima reunião do Colégio de Dirigentes para discussões e encaminhamentos. O  
416 Pró-reitor de Ensino, Ricardo Cardozo esclareceu sua ausência em parte da reunião  
417 devido à participação no encontro de ensino. Argumentou que a discussão deverá ser mais  
418 ampla, pois novas demandas surgirão. Citou que há uma demanda reprimida de trabalhos  
419 no Centro de Formação e Educação a Distância e pontuar os questionamentos da Carta  
420 somente resolve provisoriamente. Pontuou que a proposição de solução deverá ser do  
421 Centro de Formação e Educação a Distância e esse problema somente surgiu agora  
422 porque não foi discutido anteriormente. Antônio ressaltou que a questão tem que ser  
423 resolvida de modo imediato, pois o problema está acontecendo. Explicou que a cada nova  
424 oferta, essa demanda era apresentada e sugeriu que, em caso de nova pactuação, a  
425 discussão deverá retornar ao Colégio de Dirigentes. José Ricardo solicitou que para a  
426 próxima reunião o Centro de Formação e Educação a Distância deverá apresentar o  
427 cenário atual da educação a distância, de matrículas, demandas reprimidas e perspectivas  
428 futuras. Joaquina pontuou que as instâncias separadas na Reitoria, atuam em conjunto no  
429 *campus*, e isso precisa ser alinhado. Renato defendeu que todos os cursos a distância  
430 devem ser tratados como os presenciais, pois existe a dificuldade de o bolsista não  
431 responder à diretoria de ensino, porém a certificação é vinculada a esse órgão. Disse que  
432 essa divergência deve ser resolvida na Reitoria, entre a Pró-reitoria de Ensino e o Centro

433 de Formação e Educação a Distância. Após discussões, ficou definido que os *campi* iriam  
434 enviar esforços para a certificação dos cursos ofertados e eventuais problemas ou dúvidas  
435 referentes aos registros nas planilhas de resultados finais seriam encaminhadas  
436 formalmente ao Centro de Referência em Formação e Educação a Distância. Na  
437 sequência, o Presidente, em razão do horário, transferiu as seguintes pautas e informes  
438 para a próxima reunião: **02) Discutir os registros de frequência dos docentes do**  
439 **Instituto Federal do Norte de Minas Gerais e redefinir a composição da Comissão**  
440 **instituída para estudar e elaborar estratégias para tal padronização; 03) Pesquisa de**  
441 **clima organizacional no Instituto Federal do Norte de Minas; 01) Regulamento para**  
442 **Gestão das Atividades Docentes; 04) Efeitos do Sistema Eletrônico de Informação na**  
443 **rotina dos processos administrativos.** Dando sequência, o Presidente passou a palavra  
444 para o Pró-reitor de Ensino, Ricardo, para falar sobre o informe **Bibliotecas**. Ricardo  
445 apresentou a proposta de aquisição de uma biblioteca virtual com mais de oito mil títulos  
446 de editoras respeitadas no mercado, pelo valor de cerca de vinte reais e quarenta  
447 centavos, por aluno, por ano, em um contrato de dois anos. Ressaltou que a biblioteca  
448 virtual reduz a compra de acervo, mas não elimina totalmente, pois impactará nos projetos  
449 pedagógicos dos cursos, que deverão ser reestruturados. Informou que a aquisição utiliza  
450 recurso de custeio e que o mesmo deverá ser dividido por aluno e cada *campus* pagará  
451 sua parcela, sendo que o orçamento inicial não incluiu os alunos da educação a distância.  
452 Rogério perguntou se a contratação inclui periódicos. Ricardo explicou que somente inclui  
453 livros. Antônio solicitou que a contratação não seja efetuada sem considerar os alunos da  
454 educação a distância. Ricardo esclareceu que com a soma significativa dos alunos da  
455 educação a distância, o valor por aluno deverá diminuir. Renildo questionou sobre a base  
456 de livros não atender aos projetos pedagógico dos cursos vigentes. Wallas inferiu que a  
457 bibliotecária da Pró-reitoria de Ensino, Angélica Renata de Castro, se propôs a fazer um  
458 levantamento e auxiliar na atualização dos projetos pedagógico dos cursos. Ricardo  
459 esclareceu que esta base de dados sugerida é a que mais atende ao Instituto Federal do  
460 Norte de Minas Gerais. Renato perguntou se alguns dos livros do acervo dos *campi*  
461 estariam disponíveis na plataforma. Ricardo respondeu não ter conhecimento, mas sugeriu  
462 que fosse realizada a contratação por dois anos e analisada a viabilidade. Ainda solicitou  
463 auxílio dos coordenadores de curso para analisar esta aquisição. Continuando, Ana Neta  
464 falou sobre os **Informes da Diretoria de Assuntos Estudantis e Comunitários**.  
465 Explanou sobre as ações das nutricionistas nos *campi* e sobre a criação de um cardápio  
466 básico, validado pelo conselho da alimentação escolar. Informou que a Diretoria de  
467 Assuntos Estudantis e Comunitários, em parceria com a Pró-reitoria de Extensão, está  
468 trabalhando em articulação com os produtores rurais para auxiliá-los em sua certificação, a

469 fim de atender a demanda dos campi por produtos da agricultura familiar por meio do  
470 recurso Programa Nacional de Alimentação Escolar. Falou ainda sobre a proposta de  
471 padronização dos uniformes para todos os *campi* por meio da criação de cinco estampas  
472 diferentes pela Coordenação de Comunicação e Eventos da Reitoria, e a seleção ocorrerá  
473 pelos alunos. Solicitou que as próximas aquisições de uniforme já sejam com as estampas  
474 padronizadas e informou que na próxima reunião apresentará com mais detalhes. Joan  
475 falou sobre o **Jogos Intercampi do Instituto Federal do Norte de Minas Gerais** e a  
476 previsão de adiamento do evento, em razão do atraso do recebimento do recurso para seu  
477 custeio. Relembrou que a deliberação foi realizada em fevereiro, mas o recurso somente  
478 foi repassado ao *Campus* Almenara no mês de maio. Ressaltou também o atraso de envio  
479 de informações solicitadas aos outros *campi* quanto ao número de participantes no evento  
480 e modalidades esportivas. Pontuou que a discussão será feita no *Campus* Almenara e a  
481 situação definitiva da data do evento será informada na próxima reunião. Em sequência,  
482 Jáber convidou a todos para fazer a visita a obra do *Campus* Diamantina. Nada mais  
483 havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos, e encerrou a lavratura  
484 deste termo, para que surtam os efeitos desejados, às treze horas e dez minutos, deste  
485 mesmo dia, ocasião em que eu, Karine Fonseca Andrade, lavrei a presente ata que, após  
486 lida e se aprovada, será assinada por todos os presentes.