



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal do Norte de Minas Gerais
Campus Januária

RELATÓRIO FINAL DE EXECUÇÃO DO PROJETO DE ENSINO

I. DADOS CADASTRAIS

Identificação	(X) Projeto de Ensino Integrador/interdisciplinar	() Projeto
TÍTULO:	Tocando palavras: leitura e escrita em Braille	
Coordenador:	Nome: Paula Aparecida Alves	
	Cargo: Tradutor(a) e Intérprete de Libras	
Participantes colaboradores: Nomes e Cargos	Fábio Haislan Santos Azevedo Pedreira - Voluntário	
	Paula Aparecida Alves - Coordenadora das Ações Inclusivas	

Condições de oferta do curso:						
Carga horária prevista	Carga horária executada*	Data de efetivo início	Data de efetivo término	Dias de oferta	Turno de oferta	Horário de oferta
60	40	16 de abril de 2018	15 de junho de 2018	Segunda-feira nos dias 11, 12, 13, 14 e 15 de junho	Matutino Noturno	07:30 as 09:03 8:00 as 22:00

* Se não executada na íntegra, justificar: A carga horária dedicada ao "Treinamento da aluna para o uso de recursos auxiliares à sua mobilidade espacial" não foi executada em razão de limitações no cronograma para execução de parte do projeto no segundo semestre de 2018.

Matrículas e concludentes	
Número total de vagas ofertadas:	1
Número total de matrículas realizadas:	1
Número total de concludentes:	1
Número total de evasões:	

Identificação dos possíveis motivos pela evasão e possíveis intervenções a serem feitas:

II. AVALIAÇÃO FEITA PELA EQUIPE EXECUTORA

Atividades desenvolvidas:

- Treinamento da aluna para o manuseio dos recursos tecnológicos, métodos e técnicas usados para traduzir e escrever textos em Braille.
- Treinamento a aluna para o uso das ferramentas, dos métodos e das técnicas necessárias para a escrita e leitura de textos em Braille.
- Treinamento da aluna para o uso dos recursos de tecnologia assistiva para o auxílio da leitura de textos escaneados.

Quanto ao desempenho dos alunos:

Nas avaliações, seguindo as diretrizes diagnósticas e formativas, ao verificar o desenvolvimento das habilidades da aluna, de forma prática, a mesma demonstrou conseguir:

- Manusear os recursos tecnológicos, métodos e técnicas usados para traduzir e escrever textos em Braille.
- Usar as ferramentas, dos métodos e das técnicas necessárias para a escrita e leitura de textos em Braille.
- Usar os recursos de tecnologia assistiva para o auxílio da leitura de textos escaneados.

Quanto ao planejamento e trabalhos desenvolvidos pelos membros da equipe executora:

A equipe organizadora, dentro do escopo do projeto, conseguiu, positivamente:

- Apresentar a História do Braille
- Aprender o alfabeto Braille
- Trabalhar a escrita em Braille
- Treinar a escrita em Braille
- Ensinar utilizar a reglete e o punção
- Ensinar a utilizar os recursos tecnológicos

Pontos positivos a destacar:

A aluna aprendeu, conforme o escopo do projeto, aprendeu:

- o manuseio dos recursos tecnológicos, métodos e técnicas usados para traduzir e escrever textos em Braille.
- o uso das ferramentas, dos métodos e das técnicas necessárias para a escrita e leitura de textos em Braille.
- o uso dos recursos de tecnologia assistiva para o auxílio da leitura de textos escaneados.

Contribuições e sugestão de melhorias, a partir da identificação das dificuldades encontradas:

Documento assinado eletronicamente por **Paula Aparecida Alves, Tradutor(a) e Intérprete de Libras**, em 11/07/2018, às 01:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ifnmg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0148322** e o código CRC **ABA00372**.