

# PLANO DE PROJETO

## PROJETO: Clube do Empreendedor do IFNMG (Minuta)

Data:	09-04-2018
ID do Documento:	02/2018
Versão:	2.0
Anexos:	
I	
II	
III	

Elaborado por:

\_\_\_\_\_  
Lunna Chaves Costa – Coordenadora do Projeto Central

\_\_\_\_\_  
Data

Colaboradores:

Kleber Carvalho dos Santos

Wadingthon Veloso Silva

Aprovado por:

\_\_\_\_\_  
Kleber Carvalho Santos – Diretor de Extensão

\_\_\_\_\_  
Data

Aprovado por:

\_\_\_\_\_  
Maria Araci Magalhães – Pró-Reitora de Extensão

\_\_\_\_\_  
Data

## **CONTROLE DE ALTERAÇÕES**

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Responsável</b>	<b>Descrição</b>
09.04.2018	2.0	Lunna Chaves Costa	Novo Documento



## ÍNDICE

1. Objetivo.....	4
2. Justificativa.....	4
3. Escopo Geral do Projeto.....	5
3.1. Premissas.....	5
3.2. Restrições.....	6
3.3 Estrutura Analítica do Projeto (EAP).....	6
3.3.1. Detalhamento da EAP.....	7
3.3 Cronograma de entregas do Projeto.....	18
4. Siglas e abreviaturas.....	20
5. Papéis e Responsabilidades.....	21
6. Matriz de Contatos.....	22
7. Cronograma.....	23
8. Marcos de Controle.....	25
9. Mapeamento de Riscos e as respostas planejadas.....	25
10. Cronograma Físico Financeiro.....	26
11. Aprovação.....	26
12. Histórico.....	17
13. Resultados Esperados.....	

## **1. Objetivo**

Contribuir com o desenvolvimento da educação empreendedora no âmbito do IFNMG, a partir de apresentações de ideias ou projetos de negócio de impacto pelos estudantes, com a utilização da metodologia canvas e pitch.

## **2. Justificativa**

Ao revisitar os documentos balizadores das ações do IFNMG, percebe-se no Regimento Interno a recomendação de apoiar o desenvolvimento de ações empreendedoras; já no Estatuto a determinação indica para a realização e estímulo à pesquisa aplicada, a produção cultural e o empreendedorismo.

Porém, no dia a dia, a percepção é de haver no IFNMG ações pontuais, não sistematizadas e nascidas da iniciativa e vontade de professores, no sentido de promover a Educação Empreendedora e conseqüentemente desenvolver o espírito empreendedor nos seus estudantes.

A criação do Clube do Empreendedor vai ao encontro do atendimento às recomendações normativas e visa mitigar as fragilidades percebidas no cotidiano da Instituição quanto a essa temática. Pretende-se com essa ação, sistematizar, institucionalizar e alertar a comunidade acadêmica sobre a importância e relevância do empreendedorismo para o desenvolvimento pleno dos estudantes do IFNMG.

Justifica ainda mais a efetivação dessa ação, por contribuir com a decisão institucional, requerida em seus documentos normativos, como a Lei de criação dos Institutos no sentido de mover a prática educativa coletiva do IFNMG na direção de garantir a educação empreendedora como um dos outros caminhos possíveis para a inserção dos seus estudantes no mundo produtivo e conseqüentemente contribuindo para o desenvolvimento regional.

### **3. Escopo Geral do Projeto**

Para a elaboração do Clube do Empreendedor serão realizadas reuniões com a comunidade acadêmica dos *Campi*, informando sobre a realização do projeto e solicitando auxílio, mais fortemente, dos servidores (professores e técnicos administrativos) cujas práticas cotidianas estejam vinculadas à educação empreendedora. Dentre as decisões realizadas no primeiro encontro, destaca-se a designação, por meio de portaria, do coordenador do projeto nos *Campi*. Cabe a esses coordenadores intermediar a interlocução entre *campi* e reitoria e, por conta de conhecer a realidade de cada campus, sugerir ações específicas para execução do projeto.

Após a pactuação com a comunidade acadêmica sobre a necessidade e oportunidade de criação da disputa de ideias de negócios de impacto, denominado Clube do Empreendedor, serão capacitados a equipe executora e os estudantes interessados na disputa, nas metodologias *canvas* e *pitch*. Ficará facultada à dupla: escolher ou não o servidor orientador (professor ou técnico administrativo). A composição da dupla será livre, sendo possível apenas para acadêmicos, que estejam cursando o ensino técnico concomitante ou subsequente, ou ensino superior.

As horas dedicadas pelo Professor Orientador serão registradas no Relatório de Atividades Docentes, como atividade de extensão. Também receberá certificado específico.

Preparadas as condições preliminares anteriormente indicadas, o coordenador do projeto será o responsável por compor a banca de seleção, especificamente para esse fim, contando inclusive com a participação de profissionais externos (ACI/CDL-FIEMG-SEBRAE dentre outros), no intuito de regulamentar a seleção da dupla apresentadora da melhor ideia de negócio de impacto. A dupla vencedora da Etapa do Campus (Etapa Local) será aquela avaliada, por equipe designada em portaria específica, como apresentadora do melhor plano no formato *canvas* e da melhor apresentação no modelo *pitch*. Automaticamente, a dupla indicada como vencedora do campus, além da sua foto ser inserida na galeria de fotos de empreendedores vencedores locais e o recebimento de placa condecorativa, estará classificada para a competição Central.

A competição Central será formatada no mesmo modelo da competição Local, contando, em sua banca de avaliação, com participantes de profissionais externos. Realizada a competição e escolhida a equipe vencedora, essa será condecorada em reunião do Conselho Superior, a foto ficará eternizada na galeria dos empreendedores do IFNMG na Reitoria e nos *Campi*; o troféu da equipe



classificada em primeiro lugar, ficará de posse do Campus vencedor até a escolha da próxima equipe vencedora no ano seguinte. À dupla vencedora e ao Servidor Orientador (se for o caso), será concedido o prêmio para visitar uma feira de empreendedores custeado pela Reitoria.

### **3.1. Premissas**

Para que o Clube do Empreendedor seja executado com sucesso, temos que sensibilizar a comunidade acadêmica sobre a importância da geração de ideias de negócio como fator garantidor de uma educação tecnológica sustentada.

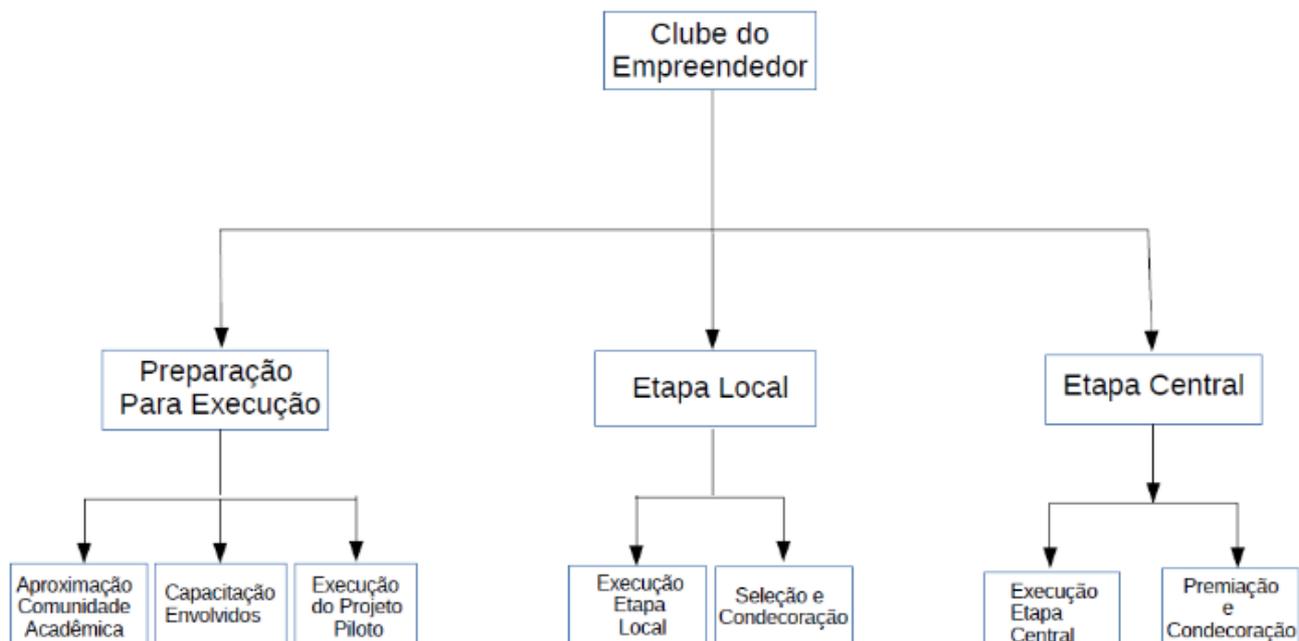
A opção pelo empreendedorismo como uma das vias de inserção no mundo produtivo dos estudantes do IFNMG deverá ser garantida.

### **3.2. Restrições**

O projeto não prevê, com a sua execução, garantir a premiação de todos os participantes na disputa, ficando limitada apenas à equipe vencedora.

### **3.3 Estrutura Analítica do Projeto (EAP)**

A Estrutura Analítica do Projeto Clube do Empreendedor do IFNMG será representada pela Figura abaixo apresentada:



### 3.3.1. Detalhamento da EAP

	<b>Atividade</b>	<b>Responsável</b>
<b>1.</b>	<b>1ª ETAPA CLUBE DO EMPREENDEDOR</b>	
<b>1.1.</b>	<b>PREPARAÇÃO PARA EXECUÇÃO DO PROJETO</b>	
1.1.1.	Registro do Projeto Clube do Imperador do IFNMG na Pró-Reitoria de Extensão do IFNMG.	Coordenador do Projeto
1.1.2.	Contatar o Diretor-Geral, Diretor/Coordenador de Extensão e Professores de Administração e das Áreas vinculadas a educação empreendedora para sensibilização e apresentação do projeto.	Coordenador do Projeto
1.1.3.	Pactuação, por Campus, da execução da disputa com as partes envolvidas	Coordenador do Projeto
1.1.4.	Escolha do Professor Coordenador Local	Diretor/Coordenador de Extensão
1.1.5.	Capacitação dos envolvidos na disputa no método canvas e pitch.	Professor Coordenador Local
1.1.6.	Execução do Projeto Piloto com a participação dos Diretores/Coordenadores de Extensão do Campus.	Coordenador do Projeto
1.1.7.	Preparação do Edital Unificado, prevendo a participação de todos os Campi	Coordenador do Projeto
<b>1.2.</b>	<b>EXECUÇÃO DA ETAPA LOCAL</b>	
1.2.1	Composição da banca de avaliação da primeira etapa.	Coordenador do Projeto Local
1.2.2	Execução das apresentações e seleção da equipe apresentadora da melhor ideia, pela banca local.	Coordenador do Projeto Local
1.2.3	Condecoração pelo Diretor Geral e premiação da equipe apresentadora da melhor ideia com medalhas.	Diretor-Geral, Diretor/Coordenador de Extensão do Campus e Coordenador do Projeto Local
1.2.4.	Exposição da foto da equipe vencedora da Etapa Local no espaço próprio dos empreendedores do IFNMG/Campus.	Diretor/Coordenador de Extensão do Campus
1.2.5.	Encaminhar à Proex o nome da equipe vencedora da Etapa Local	Diretor/Coordenador da Extensão do Campus
1.2.6.	Elaborar relato de extensão a respeito da experiência da execução do projeto clube do empreendedor etapa local	Diretor-Geral, Diretor/Coordenador de Extensão do Campus e Coordenador do Projeto Local
<b>1.3.</b>	<b>EXECUÇÃO DA ETAPA CENTRAL</b>	
1.3.1.	<i>Execução das apresentações e seleção da equipe vencedora da Etapa Central, por banca composta por membros pertencentes ao IFNMG e membros externos.</i>	Coordenador do Projeto Central - Proex
1.3.2.	<i>Condecoração e premiação da equipe apresentadora da melhor ideia pelo Conselho Superior.</i>	Coordenador do Projeto Central - Proex
1.3.3.	Exposição da foto da equipe vencedora da Etapa Central no espaço próprio dos empreendedores do IFNMG/Reitoria e Campi.	Coordenador do Projeto Central - Proex
1.3.4.	Conceder a equipe vencedora e o professor-orientador, a oportunidade de visitar feira de empreendedores.	Coordenador do Projeto Central - Proex
1.3.5.	Elaborar o relatório final sobre a execução do Projeto Clube do Empreendedor	Coordenador do Projeto Central - Proex
1.3.6.	Elaborar artigo, com os professores coordenadores dos Campi sobre a experiência da execução do Projeto Clube do Empreendedor	Diretor de Extensão do IFNMG, Coordenador do Projeto Central – Proex, Coordenadores do Projeto Local dos Campi e Diretor/Coordenador da Extensão do Campus

Figura 1: EAP do Projeto com as atividades a serem realizadas em cada fase do projeto com seus responsáveis



### 3.3 Cronograma de entregas do Projeto

Item	ENTREGAS/PRODUTOS	Prazo	Responsável	Status
1.	Apresentação do Projeto no Prezi.		Gerente do Projeto	
2.	Termo de pactuação para execução do projeto em cada Campus		Gerente do Projeto	
3.	Apresentação do Relato de Extensão sobre a execução da Etapa Local do Clube do Empreendedor		Professor Coordenador do Campus	
4.	Artigo Científico sobre a execução da Etapa Local e Central do Projeto Clube do Empreendedor		Gerente do Projeto e Coparticipantes	

### 4. Siglas e abreviaturas

IFNMG	Instituto Federal do Norte de Minas Gerais
Canvas	<b>Business Model Canvas</b>
Pitch	Apresentação Sumária de 3 a 5 minutos

## 5. Papéis e Responsabilidades

Pró-Reitor de Extensão	Aprovar o projeto. Aprovar os relatórios. Aprovar as entregas.
Diretor de Extensão	Aprovar o projeto. Aprovar os relatórios. Aprovar as entregas.
Coordenador de Projeto Local	Realizar o planejamento, direção, liderança, controle e organização do desenvolvimento e implementação do projeto. Garantir que as entregas sejam realizadas no prazo definido. Alocar recursos, especificar prioridades, coordenar interações necessárias para a execução das atividades do projeto, balizar ações técnicas e manter a equipe centrada nas metas definidas e agindo dentro da metodologia implementada.
Diretor/Coordenador de Extensão dos <i>Campi</i>	Mediar o trabalho do Gerente do Projeto e do Professor Coordenador do Campus

## 6. Matriz de Contatos

Papel	Campus	Responsáveis	e-mail
Pró-Reitora de Extensão	Reitoria	Maria Araci Magalhães	araci.magalhaes@ifnmg.edu.br
Diretor de Extensão	Reitoria	Kleber C. Santos	kleber.santos@ifnmg.edu.br
Coordenação de Comunicação	Reitoria	Bráulio Quirino Siffert Gustavo Henrich E. Vieira Andréia Pereira da Silva Marcos Aurélio de Almeida e Maia	<a href="mailto:braulio.siffert@ifnmg.edu.br">braulio.siffert@ifnmg.edu.br</a> <a href="mailto:gustavo.vieira@ifnmg.edu.br">gustavo.vieira@ifnmg.edu.br</a> <a href="mailto:andrea.silva@ifnmg.edu.br">andrea.silva@ifnmg.edu.br</a> <a href="mailto:marcos.maia@ifnmg.edu.br">marcos.maia@ifnmg.edu.br</a>
Coordenador de Projeto	Reitoria	Lunna Chaves Costa	lunna.chaves@ifnmg.edu.br
	Reitora	Fernando Antonio Thomé Andrade	fernando.thome@ifnmg.edu.br
	Reitoria	Angela Oliva	angela.gama@ifnmg.edu.br
	Reitoria	Admilson Eustaquio Prates	admilson.prates@ifnmg.edu.br
	Reitoria	Wadingthon Veloso	wadingthon.veloso@ifnmg.edu.br
	Almenara	Joaquim Neto de Souza Santos	joaquim.santos@ifnmg.edu.br
	Araçuaí	Sejana Artiga Ros	sejana.ros@ifnmg.edu.br
	Arinos	Josue Reis Batista Junior	josue.junior@ifnmg.edu.br
	Diamantina	Paulo Lemos	paulo.lemos@ifnmg.edu.br
	Janaúba	Fernando Nunes dos Santos	fernando.nunes@ifnmg.edu.br
	Januária	Eduardo Nascimento	eduardo.nascimento@ifnmg.edu.br
	Montes Claros	Mario Sergio Silveira	mario.sergio@ifnmg.edu.br
	Pirapora	Alessandro Carneiro Ribeiro	alessandro.ribeiro@ifnmg.edu.br
	Porteirinha	Graziela Ferreira da Sila	graziela.silva@ifnmg.edu.br
	Salinas	Romildo Lopes de Oliveira	romildo.oliveira@ifnmg.edu.br







## 8. Marcos de Controle

<i>Marcos</i>	<i>Data</i>
Kick off do Projeto	
Entrega 1a Fase – Execução da Etapa Local	
Entrega 2a Fase – Execução da Etapa Central	

## 9. Mapeamento de Risco e a resposta planejada

<i>ID</i>	<i>Risco</i>	<i>Probabilidade</i>	<i>Impacto</i>	<i>Problema</i>	<i>Contra-medida previstas</i>
1	Falta de apoio de servidores envolvidos com a Educação Empreendedora nos Campi	Baixa	Alto	Atraso para o início da execução da atividade no Campus  Atraso na finalização do projeto	Fazer a sensibilização direta com outros servidores.

## 10. Cronograma Físico Financeiro

Fases e atividades	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês	7º mês	8º mês	10º mês

## 11. Aprovação

Cargo	Nome	Assinatura	Data
Pró-Reitora de Extensão	Maria Araci Magalhães		
Diretor de Extensão	Kleber C. Santos		

## 12. Resultados Esperados

Espera-se no primeiro desafio, criar as bases para a criação de incubadoras, onde as ideias subsidiem a criação de negócios, produtos e ou processos.

## **12. Histórico**

Todas as evoluções do projeto deverão ser registradas, para controle de alterações.