



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal do Norte de Minas Gerais

ATA DE REUNIÃO

ATA DA NONAGÉSIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO FEDERAL DO NORTE DE MINAS GERAIS. Ao vigésimo sexto dia do mês de novembro de dois mil e dezenove, às oito horas e quinze minutos, na Reitoria, teve início a nonagésima reunião ordinária do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal do Norte de Minas Gerais, presidida pelo Reitor José Ricardo Martins da Silva. Estiveram presentes os seguintes membros: Aécio Oliveira de Miranda, Alisson Magalhães Castro, Cláudio Roberto Ferreira Mont'Alvão, Edmilson Tadeu Cassani, Elias Rodrigues de Oliveira Filho, Fernando Barreto Rodrigues, Joan Brálio Mendes Pereira Lima, Joaquina Aparecida Nobre da Silva, Júnio Jáber, Angela Gama de Oliva substituindo Maria Araci Magalhães, Pedro Paulo Pereira Brito, Renato Afonso Cota Silva, Renildo Ismael Félix da Costa, Rogério Mendes Murta, Ricardo Magalhães Dias Cardozo, Wagner Patrício de Sousa Júnior. Como convidados: Ana Alves Neta, André Luis Rabelo Cardoso, Antônio Carlos Soares Martins e Rafael Farias Gonçalves. Após conferir o *quorum*, o Presidente apresentou a pauta da reunião: 1) INFORMES DO REITOR: Apresentação ARINTER; 02) Portaria MJSP 240/2019 de 12 de março, de 2019 (anexo) que estabelece procedimentos para o controle e a fiscalização de produtos químicos e define os produtos químicos sujeitos a controle pela Polícia Federal; 3) Recurso Administrativo - Processo nº 23414.000169/2019-11; 4) Recurso Administrativo – Processo nº 23414.000173/2019-80; 5) Recurso Administrativo – Processo nº 23414.000567/2019-38; 06) Matérias PROAD: Execução Orçamentária – 2019; Ploa – 2020; Fiscalização de Contratos TEDs; 07) Apreciar a Normatização sobre o fluxo para uso do nome social; 8) Apreciar o Regulamento Geral dos Cursos de Pós-Graduação *LATO SENSU* na modalidade de Educação a Distância do IFNMG. Anular a Resolução do Conselho Superior nº 42 de 03 de setembro de 2018; 9) Apreciar a reorganização do Regimento Geral do IFNMG, em conformidade com a legislação vigente; 10) Informar sobre alterações dos Regimentos Internos dos *campi* e Reitoria; 11) Apresentar o contexto e os impactos da nova Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (Decreto nº 9.991/2019); 12) Apreciar as alterações dos Regulamentos de Afastamento para Qualificação (TAE's e Professores) e do Regulamento de Licença Capacitação, em observância às disposições do Decreto nº 9.991/2019; 13) Apreciar a Minuta do Regulamento da Curricularização da Extensão nos Cursos de Graduação do IFNMG; 14) Apreciar a Portaria REITOR Nº 793/2019, que aprovou, *ad referendum do Conselho Superior*, a reestruturação do Projeto Pedagógico do Curso de Graduação em Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas do IFNMG - *Campus Almenara*; 15) Resposta ao MEC do pedido de informação cadastrado no sistema eletrônico do serviço de informação ao cidadão (e-sic), sobre o PPE; 16) Discutir a participação institucional no MINIONU, modelo de simulação da ONU da PUC-Minas (Coração Eucarístico); 17) Apreciar o modelo do questionário de avaliação docente pelos discentes no âmbito do IFNMG; 18) Apreciar a implantação do Curso Superior de Tecnologia em Gestão em Saúde do *Campus Araçuaí*; 19) Apreciar a implantação do Curso Técnico em Edificações Integrado ao Ensino Médio do *Campus Montes Claros*; 20) Apreciar a revisão do Regulamento do Núcleo Docente Estruturante dos Cursos de Graduação do IFNMG; 21) Apreciar a Revisão do Regulamento dos Coordenadores de Cursos de Graduação do IFNMG; 22) Apreciar a Revisão do Regulamento dos Colegiados dos Cursos de Graduação do IFNMG e Revisão das Diretrizes para o processo eleitoral dos Membros dos Colegiados de Curso de Graduação do IFNMG; 23) Apreciar a Revisão do Regulamento dos Cursos de Graduação do IFNMG para inclusão do Regime Especial de Recuperação; 24) Apreciar a Revisão do Regulamento do Programa de Professor Colaborador Externo ao IFNMG; 25) Apreciar a Minuta do Regulamento para Projetos de Ensino do IFNMG; 26) Apreciar as alterações do Regulamento do RSC, do IFNMG; 27) Apreciar a Proposta de modelo para a folha de ponto docente, conforme o artigo 40 do Regulamento para Gestão as Atividades Docentes do IFNMG; 28) Discussões e deliberações sobre as demandas dos TILS – continuação; 29) Processo Eleitoral – Consup. Dando continuidade, o Presidente apresentou a ata da octogésima nona reunião ordinária do Codir; as atas da vigésima sétima, vigésima oitava, vigésima nona, trigésima primeira e trigésima segunda reuniões extraordinárias do Codir, para aprovação. As atas da trigésima primeira e

trigésima segunda reuniões extraordinárias foram retiradas, para aprovação posterior. O Codir aprovou as demais atas. As atas aprovadas serão inseridas no SEI, para assinatura. O Presidente apresentou a pauta para apreciação. Os pontos quatro, cinco e seis foram retirados. Serão apreciados posteriormente. Dando continuidade, o Diretor Executivo, André, relatou que foi realizada uma reunião com as nutricionistas do IFNMG. Que, após muita discussão, as questões pendentes em relação ao PNAE, pauta tão discutida pelo Codir em outras reuniões, foram resolvidas. A reunião foi muito positiva, destacou. Explanou sobre as requisições de cessão de servidores por outros órgãos, como TRE, AGU. Isso tem sido um problema, pois alguns *campi* estão sendo prejudicados. Para tentar amenizar o problema, informou que será realizada uma reunião do Reitor, Diretores-Gerais com um desembarcador do TRE, em Belo Horizonte, para discutirem a situação. Continuando, André informou que a reitoria não irá comprar mais passagens aéreas para os *campi*, devido a problemas com tais compras. Pediu providências de todos para que cada *campi* realize suas compras de passagens aéreas. Continuando, explanou sobre a gestão de risco no âmbito do IFNMG. Segundo ele, foi realizado um curso de capacitação em que foram dadas novas orientações, para os servidores. Ressaltou a necessidade de capacitação para servidores que trabalharão com a gestão de riscos, com o objetivo de realinhamento com as novas orientações e tem um grupo na reitoria trabalhando nessa função. Em seguida, o Professor Walhas Jardim apresentou as pautas: Apreciar a PORTARIA REITOR N° 824/2019, que aprovou, *ad referendum* do Conselho Superior, alterações nos editais para composição do Conselho Superior do IFNMG - mandato 2019/2021. Outras retificações dos editais; e Apresentar a proposta de Homologação dos resultados finais da eleição do Conselho Superior, mandato 2019/2021. Explicou a necessidade de alterar os editais, uma vez que os editais foram aprovados pelo Consup, as alterações foram aprovadas *ad referendum* desse órgão. Explicou cada alteração. Após considerações, o Codir recomendou as matérias ao Consup. Em seguida, o Professor Renildo apresentou a PORTARIA REITOR N° 826/2019, que aprovou, *ad referendum* do Conselho Superior, o Projeto de Apoio à Internacionalização do Ensino - PROINTER do IFNMG - *Campus* Teófilo Otoni. O Projeto nasceu da necessidade dos jovens se internacionalizarem. A proposta enriquecerá muito o *campus* Teófilo Otoni e agregará muito a formação dos alunos, salientou. Explanou sobre a proposta e a parceria com a FADETEC. O Codir recomendou a matéria ao Consup. Dando prosseguimento, o Professor Edmilson apresentou os Termos de Execução Descentralizada – TED. Segundo ele, o IFNMG foi contemplado com quatro TEDs. Explanou sobre cada TED: valores, forma de execução. O Professor Joan ressaltou o trabalho da equipe. Agradeceu o empenho de todos. O Professor Fernando ressaltou a importância de atenção com o *Campus* Avançado Janaúba para que esse receba energia fotovoltaica. Segundo ele, a prefeitura daquele município se interessou em doar um espaço para instalação da usina, O *Campus* tem muito interesse na aquisição da Usina Fotovoltaica. O Professor Wagner ressaltou que esse projeto colaborará muito com a redução da conta de energia do *Campus* Salinas, que no momento é muito alta. Todos estão muito felizes com as usinas. Agradeceu o trabalho e empenho de todos. O Professor Elias enalteceu a eficiência dos técnicos da PROAD na execução do recurso dos referidos TEDS. Destacou o protagonismo do IF sul de Minas no projeto (IF solar). É a nível autárquico a proatividade dos *Campi* Araçuaí e Teófilo Otoni no processo de licitação de aquisição de painéis de energia solar, salientou. Por fim solicitou o registro da questão estrutural e essencial na disponibilidade e fornecimento de água, uma vez que os *Campi* Almenara e Arinos necessitavam do atendimento de recursos para o item essencial água. Sendo o *Campus* Almenara atendimento em dois mil e dezenove, ficando o registro da necessidade de atendimento a adutora e eletrificação de captação e distribuição de água para o *Campus* Arinos para o exercício financeiro de dois mil e vinte, com prioridade para TED, considerando a questão essencial da disponibilidade de recursos hídricos com segurança para consumo humano e desenvolvimento das aulas práticas. Na oportunidade, o Professor Renato parabenizou a PROAD pelo excelente trabalho. Lembrou que o *Campus* Montes Claros conseguiu emendas parlamentares, é justo que o *Campus* seja beneficiado, uma vez que colaborou com os trabalhos para conseguirem as usinas. O Professor Aécio lembrou que o *Campus* Araçuaí colaborou com os demais *campi*. O Professor Cláudio agradeceu e parabenizou a equipe pelo trabalho. A Professora Joaquina engrandeceu o trabalho da PROAD. Pontuou, que os TEDs foram aprovados por causa da entrada dos alunos. Que o trabalho deve ser integrado: Pesquisa, Extensão, PROAD e Ensino. Continuando, o Professor Edmilson apresentou a execução do orçamento, dois mil e dezenove. Explicou sobre cada ação. O valor executado por cada unidade. Explanou sobre a biblioteca virtual. Destacou os recursos gastos na biblioteca e no Sistema Data Center. O Professor Edmilson sugeriu que cada *campi* só solicite compra de livros que não tenham na biblioteca virtual. O Professor Ricardo lembrou que a biblioteca virtual não substitui a física, porém, os temas que têm na física têm na virtual. Segundo ele, a biblioteca virtual é uma tendência. Muitos alunos preferem a leitura virtual. Solicitou que os DGs e Diretores de Ensino movimentem os alunos para acessarem a biblioteca virtual, haja vista que têm títulos de todas as áreas e é preciso mensurar os acessos. Dando continuidade, o Professor Edmilson falou sobre a implantação do SIADS. O servidor Daniel Fernandes Sampaio apresentou os dados do Sistema. Como funciona na prática

para os protocolos. Informou que o Sistema não será mais pago. Continuando, o Servidor Rui Martins explanou sobre a execução dos restos a pagar. Apresentou uma planilha com o saldo restante de todas as unidades do IFNMG. Explicou cada item. Explanou sobre o RAP atual do Instituto. Segundo ele, há um valor bloqueado e para ser desbloqueado é preciso pedir. Só pode ser desbloqueado se forem utilizados. Ressaltou a necessidade de atenção com os restos a pagar. Dando continuidade, o Professor Alisson apresentou as alterações do Estatuto do IFNMG. Destacou que as mudanças foram pontuais e ocorreram a partir de uma solicitação do Conselho Superior. A Professora Rafaela Caiaffa Faria conduziu a apresentação. Destacou cada uma das alterações. Foram feitos dois ajustes de nomenclatura conforme o Manual de Estrutura Organizacional do Poder Executivo, além da inclusão de texto que informa a vinculação da Auditoria ao Consup, de acordo com a legislação vigente. Na oportunidade foi proposto nova redação para o artigo oitavo, parágrafo terceiro. Em relação aos incisos II, III e IV, cada *campi*, *Campus* avançados, reitoria e o Centro de Referência em Formação e Educação a Distância, poderão ter no máximo, uma representação por segmento que compõe a unidade. Após considerações, o Codir recomendou a matéria em tela. Continuando, o Professor Alisson explanou sobre o projeto de pesquisa de desenvolvimento integrado de módulos no Sistema Cajuí (Fábrica de Software do IFNMG). O professor Alisson Castro apresentou os resultados do projeto oriundos de ações integradas de desenvolvimento entre o Cead e a Proppi, com vistas ao aprimoramento da metodologia de desenvolvimento do sistema de gestão acadêmica dos cursos de graduação e pós-graduação ofertados pelo CEAD. O Servidor Chistopher Morandi apresentou o histórico do Cajuí, de dois mil e nove a dois mil e dezenove. Projetos complementares dois mil e dezenove. Continuando o Professor Rogério Murta falou sobre o sistema em relação à Graduação e Pós-Graduação – EAD. Segundo ele, o Sistema dará suporte às secretarias. O Professor Antônio Carlos ressaltou a grandeza do projeto e o quanto o referido Sistema colaborará com a execução dos cursos ofertados pelo CEAD. A Professora Ana Neta parabenizou Chistopher pelo trabalho. Pela persistência e por ter acreditado no sistema e pela conquista. O Professor Ricardo falou sobre a excelência do trabalho da DGTI e quanto o Cajuí é um avanço e será referência na rede. Dando continuidade, Chistopher apresentou a proposta de sistemas para dois mil e vinte. Explicou sobre cada sistema: Sistema de gestão de disponibilidade orçamentária e financeira, de gestão da atividade docente; do Processo Seletivo; de Gestão de Projetos. Após explanar sobre cada programa, o Codir recomendou a matéria. O Professor Alisson agradeceu a atenção de todos e explanou sobre o andamento das ações da PRODI. Dando continuidade, a Pedagoga do IFNMG, Aline Silvânia Ferreira dos Santos, apresentou o Regulamento do Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade – NEPGES. Explicou que a proposta do regulamento surgiu a partir de discussões entre os servidores envolvidos nesse trabalho. Os núcleos, em muitos *campi*, já funcionam é necessário, porém, regulamentar. Segundo ela, o documento foi construído com a participação dos servidores envolvidos nas ações da DAEC. Apresentou um histórico dos trâmites do documento, objetivo. O Professor Wagner questionou a vinculação do núcleo ao DG. Sugeriu que seja vinculado a outro setor. O Professor Joan concordou com o Professor Wagner. A Professora Ana explicou que é uma solicitação dos envolvidos no trabalho que esse núcleo seja vinculado ao DG. Após considerações, o Codir recomendou a matéria com a alteração proposta. O núcleo será ligado ao Departamento/Coordenação/núcleo de Assistência Estudantil, nos *campi*. Continuando, a Professora Ana apresentou a proposta do Encontro de Lideranças. Ressaltou a importância da presença dos Dgs no Evento. Apresentou a programação, o tema geral – liderando Jovens para o Sucesso. O Professor Elias convidou todos para o evento. Explanou sobre o evento. Dando continuidade, o Professor Roberto Marques apresentou o Acervo Digital. Explicou que é uma exigência da Portaria número trezentos e quinze, do Mec, que definiu que todo o acervo acadêmico das Instituições de Ensino Superior (IES) deve passar pela digitalização, preservação, guarda, e o diploma universitário deve ser disponibilizado digitalmente até abril de dois mil e vinte. Explanou sobre as legislações vigentes. Definição do acervo acadêmico, responsabilidades, Sistema, advertência. Segundo ele, após ler a referida portaria observou muitos alertas que precisam de atenção. Apresentou a proposta comercial. Perguntou se o Instituto irá trabalhar/realizar o trabalho ou irá contratar o serviço, desenvolver um sistema ou comprar o sistema. Após discussão, ficou definido que o *Campus* Montes Claros assumirá um dos sistemas aprovados e a DGTI assumirá o desenvolvimento do Sistema. Em seguida, o Professor Thiago Lamonier apresentou o Curso de Formação continuada de Professores. Pontuou o objetivo geral, objetivos específicos, características, matriz curricular, equipe executora, vantagens, investimentos. A Professora Joaquina ressaltou a importância da capacitação, porque só capacitando é possível exigir do profissional. A Professora Ana Neta parabenizou pela proposta, externou sua admiração pela proposta. O Professor Fernando parabenizou a equipe pela proposta. O Codir recomendou a proposta. Os Dgs concordaram com a proposta e assumirão seus papéis. Continuando, o Professor Ricardo apresentou os dados de Evasão e Retenção do IFNMG. Explanou sobre o Plano de permanência e êxito. Apresentou os dados da graduação – dados dois mil e dezoito/dezessete. Apresentou os dados por modalidades: bacharelado, Licenciaturas, Tecnólogos - dados dois mil e dezenove/dois mil e dezoito. Apresentou os dados

dos cursos subsequentes, dois mil e dezessete/ dezoito – dados de cada *campi*. O Professor Elias ressaltou a importância de observar a diferença dos dados entre os *campi* que formam mais alunos e menos alunos, porque é preciso esse cuidado com os dados. O reitor questionou ao Professor Ricardo sobre as ações para combater a evasão, já que tal tema foi discutido no Encontro de Ensino e na Reditec de dois mil e dezoito. A Professora Joaquina ressaltou que são necessárias ações nesse sentido, haja vista que a permanência e êxito dos alunos são a essência do Instituto. O Professor Ricardo relatou que há ações para amenizar o problema, contudo, o trabalho poderia ser maior e melhor. Dando continuidade, o Professor Rogério Mendes Murta explanou sobre a Política de Inovação do IFNMG. O Servidor Wagner Cavalcante Medeiros explanou sobre o novo marco da inovação. Segundo ele, a minuta apresentada foi baseada nos objetivos estabelecidos na lei sobre estímulos ao desenvolvimento científico, à pesquisa, à capacitação científica e tecnológica e à inovação. Após considerações, o Codir recomendou a matéria em tela. Dando continuidade, a Servidora, Clarice Silva, apresentou a proposta de baremas para o Regulamento de afastamento para Pós-Graduação *Stricto Sensu* e Pós-Doutorado dos servidores Taes do IFNMG. Explicou que a proposta é da CISPCCTAE, que foi indicada para apresentar a pauta representando o presidente dessa Comissão. Primeiro, apresentou a proposta de edital para o processo seletivo. Explicou sobre cada dispositivo. Continuando apresentou a tabela de critérios para classificação de Servidores Técnico-Administrativos - afastamento para capacitação e qualificação (Baremas para o Processo Seletivo). Houve ampla discussão. O Professor Elias enalteceu o trabalho da CIS visando à valorização dos trabalhos, oportunizando os afastamentos por critérios técnicos. Sugeriu as seguintes alterações: No item 6.1.2 do regulamento, incluir o prazo para entrega da documentação. Ajustar o documento para termos técnicos (pendência) para inconformidade dentre outros. Buscar uma distribuição mais equilibrada para produção científica. Valorizar o desempenho de funções e incluir responsáveis por núcleo. Valorizar a eficiência administrativa nas participações em comissões. No barema buscar uma distribuição mais equilibrada para produção científica. Oportunizar a documentação no Participe! Para maior envolvimento e participação das bases. Interagir com a CIS institucional para delineamento das questões relevantes apontadas pelo Codir. Após discussão, os documentos foram recomendados ao Consup com as alterações propostas. O Codir entendeu que é necessário mais discussão, que a qualquer tempo, o documento pode ser alterado e voltará para discussão. Dando continuidade, o Servidor Huston Daranny Oliveira apresentou o Recurso Administrativo – Processo nº 23414.000567/2019-38. Explanou sobre as falhas na execução do Contrato, os trâmites do Processo. Fez a leitura da contestação do recurso feito pela empresa. Apresentou o parecer da Procuradoria Federal, junto ao IFNMG. Após considerações, o Codir recomendou a matéria em tela ao Consup. Continuando, o Professor Júnio Jáber apresentou a Portaria Reitor Nº 880/2019 – que aprovou, *ad referendum* do Conselho Superior, o Projeto e a Implantação do Curso de Pós-graduação, *Lato Sensu*, em Artes e Tecnologia do IFNMG - *Campus* Diamantina. Explicou a urgência da matéria. Segundo ele, foi uma oportunidade que não puderam perder. Decidiu-se por investir em Curso *lato sensu*, tendo em vista a grande demanda na cidade de Diamantina. O Curso é híbrido – parte em EAD e parte presencial. Apresentou o objetivo e justificativa. O Professor Elias lembrou o trabalho satisfatório do CEAD em anos anteriores e o excelente trabalho do *Campus* Diamantina na elaboração de projetos de cursos para utilização de recursos autárquicos a nível do IFNMG. Ressaltou a importância da Reitoria estabelecer diretrizes e divulgar mediante edital para banco de projetos para dois mil e vinte, visando utilizar recursos próprios do Instituto. Após considerações, o Codir recomendou a matéria, ao Consup. A Professora Joaquina falou da necessidade de deixarem um tutorial para os novos Diretores-Gerais, considerando que gerir um *campus* é muito difícil e exige muita experiência. Precisa-se pensar em capacitação para os novos gestores. André apresentou a proposta da Agenda de eventos para dois mil e vinte. Após considerações, o Codir definiu que a agenda será discutida na próxima reunião do Codir. Continuando, Discutiu-se a representação de membros da Sociedade Civil no Consup. Foram apresentadas algumas instituições. Tais nomes foram encaminhados ao Consup para escolha. Continuando, a Coordenadora da Internacionalização, Roberta Santos, explanou sobre a presença dos franceses no IFNMG. Os alunos ficaram lisonjeados em serem recebidos pelo Instituto. Haverá um edital para escolha de alunos que farão intercâmbio na França. O Edital está na fase final. Foi feito com urgência porque o recurso foi liberado na última hora do empenho, explicou. Esclareceu as dúvidas e questionamentos. O Professor Elias convidou todos para participarem do Encontro de Liderança Estudantil que será realizado no *Campus* Arinos. Continuando, explicou sobre a implantação do programa Ciência na Escola. Apresentou o cronograma, orçamento detalhado da proposta, parceria do Instituto com o IFTM e a UFVJM. Na oportunidade, a Professora Ana Neta agradeceu a presença dos *campi* e Dgs na reunião dos nutricionistas. Que a reunião foi muito positiva. Foi possível sair com encaminhamentos. O Professor Aécio comentou sobre a inauguração de um prédio no *Campus* em Araçuaí. Foi uma grande conquista para o *Campus*. Agradeceu o apoio de todos. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos, e determinou o encerramento da reunião, e a lavratura deste termo, para que surtam os efeitos desejados, às dezoito horas e quinze minutos

deste mesmo dia, ocasião em que eu, Maria Aparecida Melo de Miranda, lavrei a presente ata que após lida e se aprovada será assinada por todos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Ricardo Martins da Silva, Reitor**, em 19/02/2020, às 15:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudio Roberto Ferreira Mont'Alvao, Diretor(a) Geral**, em 19/02/2020, às 16:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Junio Jaber, Diretor(a) Geral**, em 19/02/2020, às 18:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elias Rodrigues Oliveira Filho, Diretor(a) Geral**, em 19/02/2020, às 21:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Paulo Pereira Brito, Diretor(a) Geral**, em 20/02/2020, às 09:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Aecio Oliveira de Miranda, Diretor(a) Geral**, em 20/02/2020, às 10:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andre Luis Rabelo Cardoso, Diretor Executivo**, em 20/02/2020, às 11:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wagner Patricio de Sousa Junior, Diretor(a) Geral**, em 20/02/2020, às 11:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Farias Goncalves, Diretor(a) da Diretoria de Gestão de Pessoas**, em 20/02/2020, às 14:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alisson Magalhaes Castro, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional**, em 20/02/2020, às 14:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joan Bralio Mendes Pereira Lima, Diretor(a) Geral**, em 20/02/2020, às 18:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Alves Neta Barbosa, Diretor(a) da Diretoria de Assuntos Estudantis e Comunitários**, em 27/02/2020, às 10:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renato Afonso Cota Silva, Diretor(a) Geral**, em 27/02/2020, às 11:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Barreto Rodrigues, Diretor(a) Geral**, em 27/02/2020, às 14:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joaquina Aparecida Nobre da Silva, Diretor(a) Geral**, em 27/02/2020, às 16:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renildo Ismael Felix da Costa, Diretor(a) Geral**, em 29/02/2020, às 08:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ifnmg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0525533** e o código CRC **53906B53**.
