

1 **ATA DA DÉCIMA SEXTA REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR DO INSTITUTO**
2 **FEDERAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO NORTE DE MINAS GERAIS – IFNMG –**
3 **CAMPUS ALMENARA.** Aos quatorze dias do mês de março de dois mil e dezoito, na sala
4 de reuniões do Instituto Federal do Norte de Minas – IFNMG, *Campus Almenara*, Minas
5 Gerais, situado a Rodovia BR 367, quilômetro cento e onze, Zona Rural, na cidade de
6 Almenara, Minas Gerais, teve início a reunião do Conselho Gestor do IFNMG – *Campus*
7 *Almenara*, presidida pelo Diretor-Geral, o Professor Joan Brálio Mendes Pereira Lima.
8 **Estiveram presentes os membros titulares:** Heleno Tavares Mendes, Leonardo
9 Machado Palhares, Joaquim Neto de Souza Santos, Marcos Vinícius Montanari, Alfredo
10 Costa, Mário César Ruas Silveira, Regina Lacerda Siqueira e Lavínia Caires Queiroga.
11 Justificaram a sua ausência: Robspierre Ferraz de Sousa, Glênio Antunes de Oliveira,
12 Aécio José da Silva, Guilherme Camargo de Matos e Mônica Rodrigues de Aguiar.
13 Também estiveram presente as suplentes Vanessa Fonseca Ayres e Marcella Barbosa
14 Otoni Gonçalves Guedes. **A reunião teve as seguintes pautas:** DG - Ações e
15 planejamentos 2017/2018; Alimentação dos discentes; Processos de redistribuição/banco
16 de docentes/afastamentos; PBQS/Capacitação; Ensino - audiência pública curso técnico
17 em administração integrado; Calendários 2018 ADM/Acadêmico; Espelhos do currículo 2º
18 e 3º anos. O Diretor-Geral, Prof. Joan Brálio Mendes Pereira Lima, iniciou a reunião
19 entregando aos conselheiros a lista de presença e a ata da última reunião para aprovação
20 e assinatura, após informou sobre as ausências, que deverão ser justificadas. Conforme
21 regimento do Conselho Gestor, o conselheiro perderá o mandato com 02 (duas) faltas
22 consecutivas não justificadas e 04 (quatro) faltas consecutivas justificadas. Ressaltou que
23 na ausência, o titular é responsável pela convocação do suplente. Após, os conselheiros
24 discutiram sobre o **calendário de reuniões do conselho** com a previsão para as
25 reuniões ordinárias durante o ano de 2018. Após debate as seguintes datas foram
26 aprovadas: 14 de março, 30 de maio, 08 de agosto e 28 de novembro. O Prof. Joan
27 ressalta que as reuniões extraordinárias serão marcadas conforme urgência do assunto.
28 Em seguida, iniciou a explanação sobre a **Execução Orçamentária**, destacando a
29 execução de 100% do recurso em 2017 e ressaltou a diminuição dos recursos destinados
30 aos *Campi*, com orientação da reitoria para não iniciar novas obras, mas prioritariamente
31 concluir as que estão andamento. O próximo desafio, segundo ele, será conseguir o
32 recurso de investimento para adquirir mais ar-condicionado e mobiliar o Prédio
33 Pedagógico e o Auditório. Está prevista na LOA o recurso de investimento para compra de
34 livros via reitoria. O Prof. Joan informa ainda sobre a **Emenda Parlamentar** de
35 'investimento' no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais) do Deputado
36 Reginaldo Lopes e a Emenda Parlamentar no valor de R\$ 100.000,00 do Deputado
37 Leonardo Monteiro de 'custeio', ambas destinadas ao *Campus Almenara*. Sobre as obras,
38 o Prof. Joan informa que será prioritário a continuidade do processo do poço artesiano e a
39 **construção do almoxarifado**. Destaca que estão analisando a possibilidade de adquirir
40 estruturas pré-moldadas, através da emenda parlamentar, para serem adaptadas e
41 utilizadas como almoxarifado temporariamente. Após a construção do prédio do
42 almoxarifado, tais estruturas seriam utilizadas como sala de aula de apoio das agrárias ou
43 laboratório de tecnologia, já previsto no Plano de Desenvolvimento Institucional. O Prof.
44 Alfredo sugere a aquisição de container para resolver o problema de armazenamento de
45 material e o Prof. Marcos Montanari sugere a utilização do espaço no térreo do prédio da
46 biblioteca. O DG Joan destaca que no momento não é possível construir o almoxarifado,
47 entretanto será meta para o PDI 2019/2023. Seguindo a pauta, o DG informa sobre a
48 suspensão dos serviços de alimentação, considerando que a empresa está em situação
49 irregular o que impede a realização da renovação do contrato. Destaca que foi realizado
50 reunião com a equipe envolvida e após foi elaborado memorando - circular destinado à
51 comunidade escolar comunicando sobre: a suspensão do serviço de alimentação;
52 proibição da comercialização de almoço dentro das dependências do Campus; não
53 recomendando aos alunos trazer marmita e guardar na geladeira para posterior
54 aquecimento, considerando o risco de contaminação; informou também sobre o repasse

55 do recurso no valor de R\$96.000,00 (noventa e seis mil reais) que será pago diretamente
56 aos alunos contemplados com o auxílio alimentação por um período de seis meses. Após,
57 será necessário retirar recurso de outras bolsas para pagar aos alunos. Informou também
58 que foi decidido em reunião sobre a produção de refeições dentro do Campus, onde será
59 feito a concessão através de licitação. A reforma do refeitório será por conta da empresa
60 vencedora, com desconto no valor do aluguel, podendo ser executado contrato de até
61 cinco anos. Sobre as panelas do refeitório que nunca foram utilizadas, o DG Joan
62 informou que foi realizado contato com o DG do *Campus* Januária a fim de verificar a
63 necessidade de utilização. Se o *Campus* manifestar interesse, elas serão enviadas por
64 doação/cessão ou termo de transferência. Também em relação às máquinas de costura,
65 foi realizada consulta ao DG do *Campus* Araçuaí que manifestou interesse em recebê-las.
66 Quanto ao processo da Cantina do *Campus* Almenara, o Prof. Joan informou que será
67 colocado no edital que, caso não haja empresa para fornecer refeições, a cantina estará
68 autorizada a vender. Hoje é proibido esse fornecimento. Seguindo a pauta, o prof. Joan
69 explanou sobre o banco de substituto e fator gerador, destacando as mudanças
70 realizadas nos últimos anos para a realização de **redistribuição de servidores**, como por
71 exemplo a proibição de aproveitamento de outros concursos de outras instituições que
72 não seja regional, o planejamento de provimento de vagas de técnico-administrativos e
73 docentes, a manifestação de interesse apenas da administração nos processos de
74 redistribuição. Joan destaca que no momento o *Campus* Almenara não tem autorização
75 para prover, apenas existe a previsão para o MEC liberar o provimento de 25 vagas de
76 professores e 17 de técnicos para todo o IFNMG no ano de 2018. O Prof. Joan informa
77 que os processos de redistribuição ocupam espaço dentro das autorizações do MEC.
78 Antes das mudanças na lei poderia ser realizado com o código de vaga que recebeu, a
79 nomeação de imediato de candidato em lista de espera de concurso vigente ou realizaria
80 um outro processo de redistribuição com servidor da região que estaria lotado em outra
81 instituição. Entretanto hoje não é possível realizar tais ações, sendo que o código de vaga
82 recebido deverá ser destinado ao provimento em 2019, e ainda ocupará espaço no banco
83 que poderia ser destinado a realização de concurso. Destaca os prejuízos que as
84 redistribuições podem trazer as atividades do ensino ocasionando falta de professores da
85 área. Joan informa que na última reunião realizada por videoconferência o Colégio de
86 Dirigentes decidiu por suspender por tempo indeterminado os processos de redistribuição
87 do IFNMG que proporcione códigos de vagas sem provimento, autorizando apenas os
88 processos de redistribuição por permuta. Ainda assim ocupará vaga no banco desse ano
89 e futuros. O Diretor de Ensino Leonardo destaca que ao negar a redistribuição, a gestão
90 pensará no planejamento futuro, considerando que cada redistribuição realizada significa
91 um código de vaga a menos. O Prof. Joan apresenta e explica detalhadamente o
92 funcionamento do banco de professor equivalente do *Campus* Almenara e destaca o
93 espaço no banco destinado a eventuais necessidades, com duas vagas reservadas. Joan
94 explica quais fatores geradores proporcionam a geração de professores substitutos.
95 Seguindo a pauta, Joan relembra que o conselho deliberou para diminuir o número de
96 **bolsas PBQS** para 2018, diante da crescente demanda por capacitação. Após
97 levantamento do Coordenador da Pesquisa, Prof. Fábio, foi informado a Reitoria 12 (doze)
98 demandas de bolsas a serem renovadas e zero novas bolsas. Após as conclusões dos
99 afastamentos para qualificação dos servidores bolsistas, essas bolsas PBQS serão
100 destinadas aos candidatos em lista de espera. O diretor-geral Joan informa que em breve
101 sairá o edital de afastamento docente e também já solicitou a CIS-PCCTAE o edital de
102 afastamento de técnico-administrativo. Em seguida o Prof. Leonardo inicia a explanação
103 sobre a pauta do calendário e informa que hoje o *Campus* Almenara possui quatro
104 calendários diferentes em virtudes de diversos acontecimentos, com as greves. Relembra
105 que foi aprovado pelo Conselho Gestor no mês de dezembro todos os calendários para o
106 ano de 2018. Informa que os calendários dos cursos de Enfermagem e Superiores não
107 fecham em 2018, necessitando a realização de dias letivos em 2019. Os professores
108 reuniram e discutiram sobre a elaboração de um calendário unificado, com proposta de

109 aumentar os sábados letivos dos cursos superiores a fim de iniciar 2019 com apenas um
110 calendário. Foi realizada consulta a todos os docentes e discentes, bem como realizado
111 reuniões com a assessoria pedagógica. Para o calendário acadêmico todos os oito
112 sábados letivos serão referente a um determinado dia da semana, sendo cinco
113 desenvolvidos através de atividades em EAD e três serão presenciais, com finalização de
114 projetos do *Campus*. Seguindo a pauta, Leonardo comenta sobre a solicitação da PROEN
115 em relação ao início do calendário do Curso Técnico de Administração, considerando a
116 realização de matrículas para os novos alunos no segundo semestre 2018. Foi realizada a
117 adequação com a alteração da data de início do curso anteriormente previsto para dia 11
118 de julho de 2018, para dia 30 do mesmo mês, com a inclusão de três sábados letivos,
119 fechando o curso em 13 de dezembro de 2018. Em relação ao Currículo dos cursos
120 integrados, o Prof. Leonardo propõe a adequação da grade dos cursos para fins de
121 geração do histórico escolar para todas as turmas de agropecuária e zootecnia, sendo
122 que para informática a adequação será apenas no segundo ano. Em seguida, o prof. Joan
123 informa sobre a possibilidade de abertura do **Curso Técnico em Administração**
124 **Integrado ao Ensino Médio**, com a construção da proposta pela comissão que ficará
125 responsável pela elaboração e apresentação do projeto em audiência pública para a
126 comunidade escolar. Após, será apresentado ao Conselho Gestor, na CEPE,
127 posteriormente Colégio de Dirigentes e finalizando no Conselho Superior. Se aprovado
128 em tempo hábil em 2018, será analisado a carga horária dos professores e verificado a
129 possibilidade de abertura para 2019 ou 2020. Seguindo a pauta, o Prof. Joan informa
130 sobre os Jogos Intercampi 2018 – **JIFENMG**, a ser realizado no *Campus* Almenara no
131 mês de julho, onde cada *Campus* descentralizará recurso para a realização, totalizando
132 R\$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais), sendo R\$100.000,00 (cem mil reais)
133 destinado a investimento, como a reforma da quadra de futebol e realização de quadras
134 de areia, salto em distância, além da compra de equipamentos. Joan destaca a
135 importância de mobilizar e envolver toda a instituição para a realização dos jogos. O Prof.
136 Joaquim fala sobre a grandiosidade do evento com previsão de 700 a 800 pessoas
137 participando e destaca os pontos positivos para o *Campus* e para a cidade de Almenara.
138 Fala do grande desafio em executar o recurso orçamentário, destaca as comissões que
139 serão formadas e a importante parceria firmada com o Sesc Laces Almenara e a
140 Prefeitura Municipal de Almenara para a realização dos jogos. O diretor-geral Joan finaliza
141 a reunião agradecendo a todos pela presença e informa que a previsão de reunião
142 ordinária é 30 de maio de 2018. Nada mais havendo a tratar, eu, Camila Rodrigues
143 Freitas, encerrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por todos os
144 presentes.