



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal do Norte de Minas Gerais

ATA DE REUNIÃO

ATA DA OCTOGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO FEDERAL DO NORTE DE MINAS GERAIS. Aos sete dias do mês de agosto de dois mil e dezenove, às quatorze horas e quinze minutos, na Reitoria, teve início a octogésima oitava reunião ordinária do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal do Norte de Minas Gerais, presidida pelo Reitor José Ricardo Martins da Silva. Estiveram presentes os seguintes membros: Alisson Magalhães Castro, Cláudio Roberto Ferreira Mont'Alvão, Edmilson Tadeu Cassani, Fernando Barreto Rodrigues, Irã Pinheiro Neiva substituindo Aécio Oliveira de Miranda, Joan Brálio Mendes Pereira Lima, Fábio Ferreira substituindo Joaquina Aparecida Nobre da Silva, Júnio Jáber, Maria Araci Magalhães, Patrícia Santos Costa substituindo Pedro Paulo Pereira Brito, Renato Afonso Cota Silva, Rogério Mendes Murta, Ricardo Magalhães Dias Cardozo, Renildo Ismael Félix da Costa, Wagner Patrício de Sousa Júnior. Como convidados: Ana Alves Neta, André Luis Rabelo Cardoso, Antônio Carlos Soares Martins e Rafael Farias Gonçalves. Após conferir o quorum, o Presidente apresentou a pauta da reunião: 01) INFORMES DO REITOR; 02) Apreciar a Portaria REITOR N° 720/2019 que aprovou, ad referendum do Conselho Superior, o Regulamento sobre o Acesso e o Acompanhamento do Programa de Bolsa Permanência –PBP/MEC no IFNMG; 03) Apreciar a PORTARIA REITOR N° 711/2019 que aprovou, ad referendum do Conselho Superior, a alteração do Regulamento de Afastamento Parcial dos Servidores do IFNMG, em Programas de Pós-graduação stricto sensu e Pós-doutorado; 04) Apreciar o Recurso Administrativo relativo ao Processo n°: 23414.000168/2019-77. 05) Apreciar o Requerimento de alteração do regime de trabalho docente da área de Enfermagem. 06) Apreciar a implantação e o Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Informática para Internet Integrado ao Ensino Médio do *Campus* Avançado Porteirinha; 07) Apreciar a Implantação e o Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio do *Campus* Avançado Porteirinha; 08) Apreciar os Calendários de referência 2019 - Escolar e Acadêmico; 09) Apreciar a Implantação e o Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Serviços Jurídicos Concomitante/Subsequente. 10) Apreciar a Implantação e o Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Gestão Empreendedora. 11) Apreciar a alteração do Regulamento da Universidade Aberta do Brasil-UAB; 12) Apreciar o Regulamento sobre o Acompanhamento dos beneficiários dos Programas de Assistência e Apoio e da Moradia Estudantil; 13) Apreciar o Regulamento do Programa de Incentivo a participação de Discente em eventos – PIPE; 14) Apreciar a Normatização sobre o fluxo para uso do nome social; 15) Apreciar o Regulamento dos Cursos de Formação Inicial e Continuada do IFNMG; 16) Apreciar o status atual da obra do Hospital Veterinário/ Início das atividades; 17) Apreciar as alterações do Regimento Geral, em conformidade com a legislação vigente; 18) Apreciar a Eleição do Conselho Superior; Informes: ARINTER; PROAD; PROEX; DG. Dando continuidade, o Codir apreciou a ata da octogésima sexta reunião. A ata foi aprovada e será inserida no SEI, para assinatura. O Reitor explanou sobre a reunião do Conif, em que discutiu-se o Future-se! Pontuou que o programa será aprovado, porque há interesse do Governo que seja implantado. Continuando, falou sobre os cortes no orçamento do IFNMG. Que na referida reunião houve discussão sobre o bloqueio no orçamento, contudo, nada foi esclarecido. Não há novidades. Continuando, informou que a Reditec será realizada em Santa Catarina, no mês de setembro, do ano corrente. Que será um evento mais simples. Com menos participantes. Todos os Fóruns foram convocados. Perguntou quais gestores irão. Ressaltou a importância da participação de todos. O Professor Elias relatou que tem conversado, sobre o Future-se, com algumas pessoas em Brasília. Faltam alguns ajustes, tudo indica que o governo irá aprová-lo. Que irá a Reditec. Reforçou a importância de todos participarem. O Presidente informou que o ponto dois da pauta: Apreciar a Portaria REITOR N° 720/2019 que aprovou, ad referendum do Conselho Superior, o Regulamento sobre o Acesso e o Acompanhamento do Programa de Bolsa Permanência–PBP/MEC no IFNMG, seria retirado, uma vez que já foi apreciado pelo Codir. Dando continuidade, o Professor Alisson apresentou as alterações do Regimento Geral, em conformidade com a legislação vigente. Explicou que devido as alterações realizadas no Estatuto do IFNMG, faz-se necessário alterar o Regimento Geral. Explanou sobre o decreto nove mil, setecentos e cinquenta e

nove, de dois mil e dezenove. Dando prosseguimento, a Professora Rafaela Caiaffa de Faria apresentou as alterações regimentais. Explicitou sobre cada dispositivo alterado. O Professor Cláudio parabenizou a Prodi pelo trabalho. Após considerações, a pauta foi recomendada ao Consup. Em seguida, o Professor Rafael apresentou a Portaria REITOR N° 711/2019 que aprovou, ad referendum do Conselho Superior, a alteração do Regulamento de Afastamento Parcial dos Servidores do IFNMG, em Programas de Pós-graduação stricto sensu e Pós-doutorado. Explicou a necessidade das alterações. Apresentou o texto alterado. Após considerações, a matéria foi recomendada ao Consup. Continuando, o Servidor Huston Daranny Oliveira apresentou o Recurso Administrativo relativo ao Processo n°: 23414.000168/2019-77. Explanou sobre o processo. Segundo ele, a Empresa Empresa Anísio Alves Moreira Esquadrias de Alumínio e Vidros concorreu com mais seis empresas e ganhou a Licitação. Recebeu a nota de empenho e não executou os trabalhos. A referida Empresa foi notificada e não se defendeu. Foi revel. Após apuração, a Comissão recomendou as penalidades de impedimento do direito de licitar e contratar com a União e descredenciamento do SICAF, pelo período de doze meses, cumulativamente com a multa compensatória de oito mil, quatrocentos e sessenta e sete reais e oitenta e dois centavos. Após parecer da Procuradoria Federal, junto ao IFNMG, o Reitor decidiu aplicar as penalidades sugeridas à empresa. Em seguida, a Empresa entrou com recurso que será apreciado pelo Consup. Após considerações, o Codir recomendou o não acolhimento do recurso. A matéria seguirá para apreciação do Consup. Dando continuidade, o Professor Rafael apresentou o requerimento de alteração do regime de trabalho de docente da área de Enfermagem. Explanou sobre os trâmites do processo. Relatou, que o processo está de acordo à legislação. Será apreciado pelo Consup para avaliar o mérito. O Professor Ricardo apresentou o posicionamento da CEPE, que negou o pedido da servidora. O Professor Irã explicou que a CEPE considerou a justificativa da servidora muito frágil. Os argumentos não se sustentam. No Codir, houve ampla discussão sobre a matéria. O Professor Renato salientou que a experiência externa agrega valores à carreira de docente. A solicitação está de acordo à lei e não justifica negar o pedido da professora, frisou. O Professor Renildo reforçou o quanto o trabalho externo acrescenta na carreira dos docentes. O Professor Júnio Jáber externou sua opinião. Segundo ele, o pedido expresso no processo, em apreciação, deve ser aceito porque é legal e não justifica negar o pedido. O Professor Rogério Murta ressaltou a importância do envolvimento do docente, do IFNMG, com o mundo do trabalho. Não deve-se restringir a carreira do docente. Isso seria um retrocesso, pontuou. Comentou sobre o pedido da Professora Joaquina em atender ao pedido da servidora, haja vista que não atrapalhará o funcionamento do *campus* e será enriquecedor. Após discussão, o Codir recomendou a pauta em tela ao Consup. Na oportunidade, a Professora Araci apresentou a proposta do IFNMG participar dos Jogos Nacionais- JIF. Segundo ela, a SETEC arcará com a estadia e alimentação dos participantes. O único gasto que o Instituto terá será com o transporte dos participantes e as diárias dos servidores. Após considerações, o Codir decidiu não aprovar a proposta por falta de recursos financeiro para pagamento das diárias, auxílio para os alunos e combustível. Dando continuidade, o Professor Ricardo explanou sobre a Olimpíada de Matemática. Apresentou a proposta da participação dos alunos aprovados para a segunda fase. Após considerações, o Codir autorizou a participação dos alunos nas olimpíadas, uma vez que o IFNMG não terá despesas, apenas com as diárias de um servidor, do motorista e o transporte dos alunos. Dando continuidade, o Diretor Executivo André Rabelo explanou sobre a eleição da CPA. Explicou que a referida comissão ampliará os trabalhos. Pediu apoio aos gestores junto à eleição da CPA. Não havendo mais tempo hábil para discussão, o presidente determinou o encerramento da reunião nesse dia, às dezoito horas e quinze minutos, e sua continuidade no dia seguinte. ATA DA OCTOGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO FEDERAL DO NORTE DE MINAS GERAIS - Continuação. Aos oito dias do mês de agosto de dois mil e dezenove, às oito horas e trinta e cinco minutos, na Reitoria, teve início a continuação da octogésima oitava reunião ordinária do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal do Norte de Minas Gerais, presidida pelo Reitor José Ricardo Martins da Silva. Estiveram presentes os seguintes membros: Alisson Magalhães Castro, Cláudio Roberto Ferreira Mont'Alvão, Edmilson Tadeu Cassani, Fernando Barreto Rodrigues, Irã Pinheiro Neiva substituindo Aécio Oliveira de Miranda, Joan Brálio Mendes Pereira Lima, Fábio Ferreira substituindo Joaquina Aparecida Nobre da Silva, Júnio Jáber, Maria Araci Magalhães, Patrícia Santos Costa substituindo Pedro Paulo Pereira Brito, Renato Afonso Cota Silva, Rogério Mendes Murta, Ricardo Magalhães Dias Cardozo, Renildo Ismael Félix da Costa, Wagner Patrício de Sousa Júnio. Como convidados: Ana Alves Neta, André Luis Rabelo Cardoso, Antônio Carlos Soares Martins e Rafael Farias Gonçalves. O Reitor informou que a discente Camila, que chegou do Intercâmbio na França, iria relatar sua experiência naquele País. Camila ressaltou o quanto foi grandiosa sua experiência. É uma experiência para a vida toda, pontuou. Seu maior desejo é que outros colegas possam viver uma experiência de intercâmbio, frisou. Pediu aos gestores apoio e empenho para a internacionalização dos alunos do IFNMG. Agradeceu o apoio de todos e a oportunidade. Dando continuidade, o Professor Ricardo apresentou a proposta de implantação e o Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Informática para

Internet, Integrado ao Ensino Médio, do *Campus* Avançado Porteirinha, a Implantação e o Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Eletrotécnica, Integrado ao Ensino Médio do *Campus* Avançado Porteirinha. Explanou sobre a identificação do curso, objetivos, justificativa, organização curricular, carga horária, núcleo integrador de cada Curso. Foi questionado sobre os docentes e equipe que trabalharão nos referidos cursos. O Professor Pedro Paulo relatou que contará com o apoio de alguns servidores da Reitoria, da Prefeitura de Porteirinha. Fez um redimensionamento interno e verificou que é possível atender aos alunos. O Professor Edmilson reiterou a necessidade de atentarem para as prioridades, devido à falta de recursos. O Professor Renato questionou se a quantidade de docentes é suficiente. O Professor Pedro Paulo explicou que há um planejamento, uma planilha com todos os servidores que atenderão aos cursos. O Professor Joan pediu para apresentarem a planilha. Foi apresentada a proposta: números de aulas para cada docente. O Professor Fernando explanou sobre o desafio dos *Campus* Avançados. Informou que o Curso Integrado é um sucesso no *Campus* Janaúba. Se manifestou a favor da implantação dos cursos. Colocou o *Campus* Janaúba à disposição para colaborar com Porteirinha. O Professor Cláudio ressaltou a importância de sermos ousados nesse momento. Que é preciso acreditar. O Professor Alisson se manifestou favorável às implantações. Parabenizou o *Campus* Porteirinha pela coragem. A Professora Ana Neta destacou as mudanças no País. Disse ser favorável à implantação. A Professora Araci parabenizou o *Campus* Porteirinha pelas implantações. Relatou que observou a motivação dos servidores do *Campus*, na reunião da CEPE. O Professor Joan parabenizou o *Campus* Porteirinha pelas implantações. Ressaltou, que os questionamentos são para colaboração. Que sua preocupação é porque pensa coletivamente. Que é preciso avaliar os riscos. Há fragilidades no processo, devido ao cenário atual do país. Como conselheiro, preocupa-se com a qualidade do ensino, pontuou. O Professor Júnio Jáber relatou a experiência vivida no *Campus* Diamantina. Se manifestou a favor das implantações. Parabenizou o *Campus* Porteirinha por acreditar. Sugeriu as duas turmas, para otimizar como áreas do currículo base. Salientou, que os Cursos Integrados são importantes e manterão os *campi* funcionando. O Professor Ricardo ressaltou a riqueza das discussões. Segundo ele, a comunidade de Porteirinha é quem deve entender e saber das necessidades e possibilidades do *Campus*. Que é necessário resistir lutando bravamente. Que é favor das implantações. O Codir recomendou a pauta em tela, com unanimidade. Dando continuidade, o Professor Ricardo apresentou os Calendários de referência, dois mil e dezenove - Escolar e Acadêmico. Explicou que nos calendários constam os feriados nacionais, conforme determinam as normas legais. Não define o início e o fim do ano letivo. É um modelo para os *campi* seguirem. O Codir recomendou os calendários. Continuando, o Professor Ricardo apresentou a Implantação e o Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Gestão Empreendedora do *Campus* Teófilo Otoni. Explicou que o curso não consta no catálogo de cursos. Explanou sobre o núcleo de gestão e negócios, perfil do curso, campo de atuação, pressuposto do curso. Após considerações, o Codir recomendou a pauta em tela. O Professor Alisson parabenizou o *Campus* Teófilo Otoni pela luta e pela resistência. Ressaltou a necessidade de continuarem o trabalho. É preciso viver e trabalhar o presente, readaptar-se. Dando continuidade, a Professora Ramony apresentou a implantação e o Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Serviços Jurídicos Concomitante/Subsequente do IFNMG/CEAD. A Professora Ramony externou sua alegria em apresentar um projeto de oferta própria do IFNMG/CEAD. Explanou sobre a identificação do curso, corpo docente, justificativa, objetivos, matriz curricular. O Professor Sumerly complementou a apresentação. Após considerações, o Codir recomendou a matéria. Continuando, o Professor Antônio Carlos apresentou a alteração do Regulamento da Universidade Aberta do Brasil-UAB. Apresentou os dispositivos alterados. Foi sugerido a inserção do parágrafo quinto ao artigo treze, que diz: “§ 5º Como regra de transição, os colaboradores em atuação no programa UAB do CEAD/IFNMG, selecionados por meio dos editais vigentes, terão sua permanência no programa assegurada até o prazo de vínculo previsto no edital de seleção”. O Codir recomendou as alterações, com a sugestão do Codir. Dando prosseguimento, a Servidora Simone Ferreira Gomes informou que a pauta: o Regulamento sobre o Acompanhamento dos beneficiários dos Programas de Assistência e Apoio e da Moradia Estudantil, já fora apreciado pelo Codir, que não é necessário a sua apreciação novamente. Seria retirado, ainda, a pauta Normatização sobre o fluxo para uso do nome social. Continuando, apresentou o Regulamento do Programa de Incentivo à participação de Discente em eventos – PIPE. Explicitou sobre os objetivos, justificativa. Segundo ela, o documento já foi apreciado pelo Codir que solicitou alguns ajustes. Foi criada uma comissão para estudar e aprimorar o regulamento. A proposta apresentada é o resultado de muita discussão e estudo da Comissão, relatou. Após considerações, o Codir recomendou a matéria em tela. Continuando, a Professora Ana Neta informou que a pauta: Apreciar a Normatização sobre o fluxo para uso do nome social, seria retirada. Será apresentada na próxima reunião. Continuando, apresentou a discussão sobre os Aspectos do trabalho dos tradutores e intérpretes de Libras do IFNMG. Relatou que a DAEC tem recebido solicitações de providências relativas ao trabalho dos intérpretes. Elencou as reclamações dos interpretes. Fez a leitura dos ofícios encaminhados ao Reitor, a DAEC. Ressaltou que os gestores precisam ter conhecimento das demandas desses servidores. Segundo ela,

a DAEC discutiu com a PROEN a pauta em tela. Apresentou os encaminhamentos para as demandas apresentadas pelos servidores, quais sejam: discutir a vinculação ao ensino, articulação para cessão desses servidores aos *campi* que tenham alunos, conscientização dos trabalhos deles junto às equipes de ensino e pedagógica e construção de um plano de trabalho para melhor atender aos alunos. O Professor Cláudio ressaltou a dificuldade do trabalho dos intérpretes. Que é preciso pensar uma forma de resolver tais questões. A demanda é bem maior, pontuou. O Professor Antônio Carlos salientou que os intérpretes de libras precisam ter ligação maior com os docentes, pela especificidade da atividade. Após questionamentos e esclarecimentos, ficou definido que as recomendações da PROEN e DAEC serão avaliadas e voltarão como pauta na próxima reunião. Dando continuidade, o Professor Wagner apresentou a pauta: Apreciar o status atual da obra do Hospital Veterinário/ Início das atividades. Relatou que o *Campus* Salinas está se preparando para a inauguração do hospital. Apresentou uma planilha discriminando cada etapa do trabalho. Agradeceu o apoio de todos. Segundo ele, estão fazendo um remanejamento de servidores, colaboradores, para trabalharem no hospital. No dia nove de setembro do ano corrente será realizada a cerimônia de abertura da unidade. Convidou todos para participarem do evento. O Professor Alisson parabenizou Wagner pelo resgate tão pontual e pelo trabalho desenvolvido. Dando continuidade, o Professor Alisson explicou sobre a Eleição do Conselho Superior. Relatou que o mandato do atual Consup vencerá dia quatorze de dezembro do ano corrente, por isso o processo será deflagrado pelo Consup, na reunião do dia nove de agosto, do ano corrente. Lembrou que as regras estão postas no regulamento do Consup. Após discussão, ficou definido que a o convite às entidades para comporem o Conselho Superior será feito após edital de chamada pública. Dando prosseguimento, a Servidora Gabriela Saraiva, representando a ARINTER, informou que o *Campus* Araçuaí receberá alguns alunos americanos. São quatorze alunos e quatro professores que passarão alguns dias no *Campus*. Continuando, o Professor Edmilson explicou sobre o Raio-X da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional. Que esse trabalho será realizado de três em três meses. Encaminhará ofício solicitando indicação de um servidor para participar do treinamento. Continuando, a Professora Araci informou que será realizada no *Campus* Salinas a Semana de Eventos. Segundo ela, esse evento será custeado pelo *Campus* sede, como tem sido nos últimos anos. Que Salinas se preparou para realizar o evento. O Professor Wagner convidou todos para participarem. Disse que o evento não terá o mesmo porte dos outros anos, devido aos cortes, contudo, o *Campus* Salinas está empenhado em realizá-lo e preparado para receber os convidados. Fizeram parcerias, conseguiram alimentação e alojamentos para os participantes. O Professor Joan questionou a realização do evento. Lembrou da Portaria do Reitor que suspendeu a realização dos eventos institucionais. Lembrou, ainda, que ficou definido pelo Codir, que o próximo evento institucional a ser realizado será o Encontro de Ensino, no *Campus* Almenara. Após considerações, ficou definido que o evento supracitado será um evento local e não institucional. Na oportunidade, o Professor Rafael explicou sobre os trabalhos da Comissão em relação a Instrução Normativa número dois. Pediu apoio aos gestores quanto à realização dos exames médicos periódicos dos servidores. Que os servidores precisam ser incentivados a participarem. Continuando, o Professor Rafael falou sobre as redistribuições. Pediu aos gestores atenção ao lidarem com pedidos de redistribuições. O Professor Rogério Murta ressaltou a necessidade de resolverem o problema com o pagamento de bolsas de iniciação científica. Pediu apoio aos gestores para resolver essa questão. O Professor Júnior Jáber relatou que o *Campus* Diamantina tem equipamentos sobrando que podem ser doados. Relatou que doou alguns equipamentos para outros *campi* que precisavam. Elencou os equipamentos que foram doados. O Professor Fernando relatou que o *Campus* Avançado Janaúba realizou parcerias a Prefeitura e tem ofertado cursos na área da cultura. Convidou todos para a reinauguração do *Campus*. Continuando, o Professor Ricardo retomou a discussão sobre as Olimpíadas de Matemática. Apresentou a proposta. Após considerações, ficou definido que os alunos participarão das olimpíadas. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos, e determinou o encerramento da reunião, e a lavratura deste termo, para que surtam os efeitos desejados, às dezoito horas e quarenta minutos deste mesmo dia, ocasião em que eu, Maria Aparecida Melo de Miranda, lavrei a presente ata que após lida e se aprovada será assinada por todos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Aparecida Melo de Miranda, Assistente em Administração**, em 11/10/2019, às 10:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jose Ricardo Martins da Silva, Reitor**, em 11/10/2019, às 10:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudio Roberto Ferreira Mont'Alvao, Diretor(a) Geral**, em 11/10/2019, às 10:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elias Rodrigues Oliveira Filho, Diretor(a) Geral**, em 11/10/2019, às 11:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ira Pinheiro Neiva, Diretor(a) Geral Substituto(a)**, em 11/10/2019, às 16:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Santos Costa, Diretor(a) Geral Substituto(a)**, em 11/10/2019, às 17:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renildo Ismael Felix da Costa, Diretor(a) Geral**, em 14/10/2019, às 10:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Farias Goncalves, Diretor(a) da Diretoria de Gestão de Pessoas**, em 14/10/2019, às 11:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alisson Magalhaes Castro, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional**, em 14/10/2019, às 11:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Junio Jaber, Diretor(a) Geral**, em 14/10/2019, às 16:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Barreto Rodrigues, Diretor(a) Geral**, em 21/10/2019, às 08:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wagner Patricio de Sousa Junior, Diretor(a) Geral**, em 21/10/2019, às 14:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andre Luis Rabelo Cardoso, Reitor Substituto em exercício**, em 25/10/2019, às 10:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renato Afonso Cota Silva, Diretor(a) Geral**, em 30/10/2019, às 09:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ifnmg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0433611** e o código CRC **57B52796**.